



بسمه تعالی

خلاصه مذاکرات شصتمین (۶۰) جلسه هیات مدیره دوره هشتم به تاریخ ۹۸/۱۱/۲۶

جلسه با تلاوتی چند آیه از قرآن کریم آغاز گردید.

سخنان پیش از دستور:

مهندس گودرزی: گزارشی از کارهای انجام شده در یک سال گذشته در راستای شفاف سازی دفاتر نمایندگی ارائه می دهم:

۱- نمایش ارجاع کارهای روزانه به دو روش کلی و جزئی که در هر دو صورت رتبه شخص انتخاب شده برای کلیه اعضا قابل نمایش است.

۲- نمایش صف ارجاع نظارت طبق شرایط ذیل:

- هر شخص حقیقی و حقوقی قادر به دیدن صف ارجاع دفاتر و رشته هایی که خود در آن فعالیت دارند.

- هر عضو دفتر نمایندگی قادر به دیدن ارجاع خود آن دفتر می باشد.

- مدیران سازمانی، اعضای هیات مدیره و مدیر سیستم امکان رویت صف کلیه دفاتر و کلیه رشته ها را دارند.

- فیلتر صف ارجاع بر اساس نام دفتر، شخص (حقیقی یا حقوقی) حداقل مترای و گروه نقشه.

- رویت امتیاز هر شخص با قابلیت نمایش جزئیات فرمول برای آن شخص.

- نمایش دلیل عدم ارجاع کار به شخص در صف.

۳- اضافه نمودن بخش کنترل نقشه به سامانه:

- بارگذاری نقشه ها توسط طراح یا دفتر

- انتخاب کنترل کننده توسط سرکنترل

- کنترل نقشه ها توسط کنترل کننده

- ثبت اظهار نظر بر روی نقشه ها توسط کنترل کننده و امکان ارجاع مجدد به طراح

۴- تغییرات فرمول ارجاع کار

- جایگزینی عدم حضور به جای ظرفیت مجازی که در فرمول قبل وجود داشت.

- تغییر ضریب بومی به ۱,۷۵

۵- امکان برقراری ارتباط با نرم افزار شهرداری جهت ارسال و دریافت اطلاعات

- دریافت: در این وضعیت اطلاعات دستور نقشه در قالب وب سرویس به صورت سیستمی در سامانه ثبت می شود.

- ارسال: در این وضعیت اطلاعات پروژه و طراحان و ناظران انتخاب شده در قالب وب سرویس به صورت سیستمی ارسال می شود.

۶- اهم اقدامات و مصوبات:

الف: در حوزه سامانه ماده ۳۳ دفاتر و ارجاع کار نظارت:



- امکان رویت ارجاع کار روزانه
- امکان رویت صف ارجاع
- بارگذاری نقشه های طراحی و اتوماسیون کنترل نقشه و بازرسی های ساخت
- اعمال ضریب ۱,۳۵ به ۱,۷۵ جهت اعضای بومی و عدم حضور (بجای ظرفیت مجازی) در نحوه محاسب امتیاز ارجاع کار نظارت
- برقراری ارتباط با نرم افزار شهرداری ها
- اصلاح و تکمیل ثبت الکترونیکی گزارش های مرحله ای ناظران
- اعمال کارکرد کلیه اعضای حقیقی و حقوقی فعال در شهر تهران در کارکرد آن ها در دفاتر نمایندگی.

ب: در سایر حوزه ها:

- ثبت گزارش شرکت های خدمات آزمایشگاهی مطالعات ژئوتکنیک در کلیه شهرستان های استان تهران
- پیشنهاد راه اندازی دفاتر جدید در ۹ شهرستان استان تهران (شریف آباد، صفادشت، کیلان و آبسرد، فرون آباد، نصیر شهر، صباشهر، وحیدیه - فردوسی، شاهدشهر و جوادآباد
- منطقه بندی دفاتر نمایندگی به ۶ منطقه و انطباق با تقسیمات اداره کل راه و شهرسازی
- راه اندازی موقت بازرسی سازه و گود با بازرسان قبلی شهرستان های استان تهران از آبان ماه ۹۸ (تقریباً ۳۵۰ بازدید در شهرستان های اسلامشهر، رباط کریم، باغستان، شهریار و شهرقدس انجام شده و اهم ایرادات مشخص شده است).

مهندس یگانگی:

- ۱- در همه ارگان و سازمانی آسیب هایی داریم. در مرحله اول باید این آسیب ها شناسایی و سپس درمان شود. طی یک و دو هفته اخیر نشست خصوصی اعضا سازمان و اعضای هیات مدیره با ریاست سازمان بوده است که خود بنده هم جزو همین افراد بودم. از بین مراجعین به اتاق ریاست حدود ۵۰ الی ۶۰ درخواست بوده که در نهایت ۴ الی ۵ مورد اقدام شده است.
 - ۲- قبل از اینکه نامه ای به اداره کل راه و شهرسازی ارسال شود و یا دستوری در هیات مدیره مطرح گردد، در گروه هیات مدیره مطرح و ارسال گردد تا به اطلاع و بررسی اعضای هیات مدیره برسد.
 - ۳- عدم وجود نظام واحد بین دفتر مرکزی سازمان با دفاتر شهرستان ها می باشد. که باید یکپارچه و هماهنگ شود.
 - ۴- در خصوص مواردی که قبلاً در صحن هیات مدیره مطرح و مصوب شد از جمله فیشی شدن طراحی، شناسنامه فنی و ملکی و مواردی از این مورد، آیا اجرایی شدند یا خیر؟
 - ۵- چقدر به اعضا و مالکین توجه داریم و به مشکلاتشان بررسی و توجه می شود؟
 - ۶- گزارشی هم در خصوص ساختمان ارغوان داده شود.
- مهندس آزاد: مشاور انتخاب شده است و غیررسمی کار اصلاح گردیده است و موارد دیگری هم نیاز به تایید اعضای هیات هیات مدیره می باشد و باید مصوبه بگیرد.



مهندس رادمهر: نامه ای در خصوص مفاد مصوبه ای برای ساختمان ارغوان که در جلسه پیشین مصوب گردید ، در اختیار اعضای هیات مدیره جهت امضا قرار می گیرد.

مهندس خطیبی:

۱- از خزانه دار محترم سوالی دارم؟ حسابرسی دوره هفتم چه شد؟! مشکل حسابرسی دوره هفتم چیست؟ اگر مشکلی دارد به اعضای هیات مدیره بگویید و اگر هم نیاز به مصوبه ای دارد می‌دهیم تا مشکل حل شود.

۲- در خصوص برگزاری مجمع اسفند سال ۹۸، از اداره کل نامه ای در این خصوص به سازمان ارسال گردیده است و توصیه شده که برگزاری آن به سال بعد موکول گردد. چرا ما از این واژه "توصیه" به نفع خودمان استفاده می‌کنیم؟

۳- در خصوص تعرفه سال ۹۹، آیا در هیات مدیره کسی را برای ارائه تعرفه سال ۹۹ به شورای مرکزی مکلف کرده اید؟

۴- از مهندس طاهری (ریاست قدیم) و مهندس گودرزی تشکر می‌کنم و اما در جریان باشید که هرگونه تغییراتی در خصوص دفاتر نمایندگی نیاز به مصوبه هیات مدیره دارد و پیشنهاد می‌دهم شیوه نامه ارجاع کار به دفاتر به صحن هیات مدیره بیاید.

۵- مراسم تودیع و معارفه معاونت ها در جلسه هیات مدیره انجام شود.

مهندس طاهری:

۱- در خصوص نظام نامه جلسات هیات مدیره تذکر می‌دهم که دستورهای بندهای مانده در دستور جلسات حتما مطرح شود به عنوان مثال در خصوص دستور جعل پرونده های اسلامشهر هیچگونه اقدامی صورت نگرفته است، چرا که مصوبه هیات مدیره را می‌خواهد.

۲- در خصوص نحوه ارجاع پروژه های بالای ۵۰۰۰ متر، چرا مجدد به روسای دفاتر برگردانده شده است؟

۳- ریاست و اعضای هیات رئیسه در خصوص عزل و انتصاب افراد اختیاراتی ندارد.

گزارش امور جاری سازمان:

مهندس سعیدیان:

۱- در این دوره انتصابات را داشتیم، که در زمان خودش، به آقای طاهری پاسخ خواهیم داد. این انتصابات بر اساس چهارچوب و ضوابط انجام گرفته است و مادامیکه مصوبه جدیدی صورت پذیرفته است، مصوبه قبلی ملاک عمل خواهد بود و همچنان برای ما حجت است.

۲- در خصوص شفاف سازی دفاتر گامی است که از ماه ها قبل شروع شده و ادامه دار خواهد بود .

۳- در خصوص توجه به مالکان ، سامانه ثبت شکایات مالکان در سازمان فعال می باشد و هدف ما رضایت مالکان می باشد. دستور ارتقا سامانه ها داده شده است. حتی مشاوره حضوری هم برای مالکان مهیا می باشد.

۴- در خصوص پروژه ارغوان، مشاور انتخاب شده است و به صورت فعال کار می کنند و تا آخر سال پیمانکار انتخاب شود تا پروژه به سرعت پیش رود.



- ۵- بندهای باقی مانده در دستور هیات مدیره به نوبت انجام خواهد شد و در دستور کار جلسات هیات مدیره قرار خواهد گرفت.
- ۶- درخصوص کارهای بالای ۵۰۰۰ متر که از زمان مهندس طاهری شروع شده است و ما اصلاً قصد چنین برنامه و موضوعی را نداشتیم. حتماً برای شناسایی سیستم و افراد مربوطه نیاز به کنترل بوده است تا بتوان تصمیماتی گرفته شود و به مرور زمان به حالت قبلی خود بازخواهد گشت.
- مهندس صابر: بنا به قول اینجانب مبنی بر ارائه گزارش ۳ ماهه عملکرد خزانه دار به اعضای هیات مدیره، گزارشی مقدماتی را برای شما ارائه خواهیم داد:

 - ۱- سرلوحه کارم شفافیت و انضباط در کار می باشد، در حال حاضر بنده ۳ وظیفه حسابرسی داخلی، امور مالی و خزانه داری را همزمان انجام می دهیم! تمام تلاشم این است که ایرادات کار را بررسی و رفع نمایم تا از اتلاف انرژی و وقت جلوگیری به عمل آید. تا آخر امسال طبق روال قبلی امور انجام خواهد گرفت و از سال بعدی برنامه و تغییرات را در جهت بهبود اجرا خواهیم کرد.
 - ۲- در حال حاضر صورت اموال نداریم! که بررسی خواهد شد.
 - ۳- اقدامات قانونی در خصوص شناسنامه فنی و ملکی که باعث بوجود آمدن جرائم مالیاتی و غیره شده است را بررسی خواهیم کرد.
 - ۴- شفاف سازی در عملکرد مالی دفاتر را خواهیم داشت که برای هر دفتر حسابی جداگانه افتتاح شود تا درآمد ها بر اساس موضوع واریزی مشخص شود.
 - ۵- درخصوص حسابرسی داخلی به نوعی تبدیل به حسابرسی مدیریتی شود.
 - ۶- بحث تنخواه داری و کارپردازی که مشکلات بسیاری دارد و سندهایی را داریم که باید براساس شیوه نامه ای تدوین شود.
 - ۷- تغییر روش حسابداری را خواهیم داشت.
 - ۸- درخصوص نظام نامه مالی و معاملاتی اینجانب پیشنهادهای در خصوص سقف های معاملاتی داریم باید اصلاحاتی صورت پذیرد.
 - ۹- ساماندهی حساب های بانکی را خواهیم داشت که حساب های غیرضروری به حساب های اصلی انتقال داده شود.
 - ۱۰- سعی می کنیم کلیه پرداخت ها به صورت الکترونیکی صورت پذیرد.
 - ۱۱- ایجاد واحدی تحت عنوان درآمد هزینه خواهیم داشت که بتوان هزینه ها را چک کرد.
 - ۱۲- ایجاد اپلیکیشن موبایل جهت پرداخت های مالکین .
 - ۱۳- درخصوص مصوبه جرائم مالیاتی، قرارداد کارشناس مربوطه منعقد شده است .
 - ۱۴- در خصوص حسابرسی دوره هفتم، مناقصه چاپ شده است و فکر می کنم تا ۱۰ روز دیگر اسناد آن را دریافت خواهیم کرد.



۱۵- در خصص و بص بودجه سال آینده، کمیسیون طرح و برنامه باید روشی برای کنترل هزینه ها و افزایش درآمد داشته باشد.

دکتر شکیب (خطاب به مهندس سعیدیان): انتصابات و تغییراتی داشتید، این تغییرات بر اساس چه مبنایی بوده است؟ گزارشی درباره عملکرد آن افراد به ما بدهید. آیا این افراد را خودتان انتخاب کرده اید یا کسی به شما تحمیل کرده است؟ خواهش می کنم فرآیند این انتخاب را به ما بگویید و شفاف سازی در این زمینه صورت پذیرد. انتخاب در سازمان باید شورایی باشد، پس ما اینجا چه کاره ایم؟ مگر قرار نیست ۲۵ نفر اعضای هیات مدیره سازمان را هدایت و مدیریت کنند؟ این حکم ها و جاهت قانونی ندارد. چه کسی به شما این اختیار را داده است؟ با این روند اوضاع سازمان را پیچیده تر خواهید کرد.

جلسه وارد دستور شد :

مهندس رادمهر: همانطور که استحضار دارید طبق نامه ای در تاریخ ۹۸/۱۱/۱۲ با موضوع معرفی کاندیدای کمیته اخلاق پایش حرفه ای به تمام اعضای هیات مدیره ارسال گردید و آخرین مهلت آن ۲۲ بهمن بوده است. که در حال حاضر این افراد معرفی شده از سوی اعضای هیات مدیره مراحل استعلام در واحد های شورای انتظامی، بازرسان و شورای مرکزی و ادارات مربوطه در دستور کار قرار گرفته است و در زمان حصول نتیجه به سمع اعضای هیات مدیره خواهیم رساند.

با پیشنهاد ریاست سازمان بند ۲ دستور جلسه با موضوع اتخاذ تصمیم در خصوص برگزاری هشتمین دوره انتخابات گروه های تخصصی سازمان در صدر دستور کار جلسه قرار گرفت (به اتفاق آرا)

مهندس سعیدیان: با توجه به نظام نامه گروه های تخصصی نظام مهندسی ساختمان استان ها در خصوص بند ۴ ماده ۴ :

- ۱- پیشنهاد می دهم اعضای علی البدل را به عنوان هیات اجرایی انتخاب شود.
- ۲- نکته ای را به دوستان اعلام کنم اینکه افرادی که در هیات اجرایی قرار می گیرند نمی توانند کاندیدای گروه های تخصصی باشند.

مهندس موسوی: با توجه به پایین آمدن کارایی کمیسیون ها و باتوجه به اینکه افراد عضو در کمیسیون ها اعضای هیات مدیره هستند پیشنهاد می دهم که میدان را برای افراد دیگر غیر از اعضای هیات مدیره باز کنیم. مهندس رادمهر: در جهت فعال شدن کمیسیون ها، کمیته ها و کارگروه ها از هفته آینده گزارش تصویری در خصوص برگزاری جلسات، صورتجلسات و دستور جلسات کمیسیون ها، کارگروه ها و کمیته های گروه های تخصصی در سایت سازمان قرار خواهد گرفت.

مهندس صابر: پیشنهاد می دهم انتخاب اعضا گروه های تخصصی به دوره ۹۹ موکول کنیم.

مهندس فرنی: علت تاخیر انتخاب اعضای گروه های تخصصی در دوره هفتم مرداد ماه دوره قبل از انتخابات گروه های تخصصی، هیات اجرایی را انتخاب کردیم متنها یکی از اعضای این گروه استعفا داد و به همین علت این موضوع ۶ الی ۷ ماه به تاخیر افتاد و باتوجه به تجربه در دوره قبل این اتفاقات مثل گذشته اتفاق نخواهد افتاد. همچنین در قانون ذکر شده است که اعتبار این گروه ۳ ساله می باشد و پیشنهاد می دهم که قبل سال رای گیری شود.



مهندس سعیدیان: پیشنهاد می‌دهم که در این جلسه ۲ نفر از اعضای هیات مدیره به عنوان اعضای گروه تخصصی انتخاب کنیم.

دکتر فشارکی: پیشنهاد می‌دهم که دو انتخاب کارشناس و اعضای هیات مدیره باهم انجام پذیرد.

مهندس رادمهر: با توجه به اینکه هیچکدام از اعضای هیات مدیره تمایلی به کاندیدای عضویت ندارند پیشنهاد می‌کنم خانم مهندس جمالی و بنده در این امر کاندیدا شویم.

موضوع " اتخاذ تصمیم در خصوص برگزاری هشتمین دوره انتخابات گروه های تخصصی که خانمها مهندس رادمهر و مهندس جمالی در این خصوص کاندید شدند که با نظر اعضای هیات مدیره جهت نحوه رای گیری (دستی) ایشان بعنوان عضو هیات مدیره هیات اجرایی انتخابات یادشده انتخاب گردیدند(اتفاق آرا)

مهندس فرنی: انتخاب کارشناس ها به دو نفر تفویض شود.

مهندس خطیبی: این دو نفر خودشان کارشناس هارا انتخاب نمایند.

مهندس یگانگی: این دو نفر خودشان کارشناس ها را انتخاب نمایندو به رای گیری اعضای هیات مدیره بگذارند.

مهندس عبدالملکی(نماینده وزارت راه و شهرسازی در سازمان): برای جلوگیری از شائبه ، انتخاب این ۳ نفر در اختیار اعضای هیات رئیسه باشد.

موضوع " در خصوص سه نفر کارشناسان سازمان هیات اجرایی پس از بحث و بررسی انتخاب ایشان به هیات رئیسه سازمان تفویض گردید. (۱۲ رای موافق از ۲۲ نفر حاضر)

با پیشنهاد ریاست سازمان بند ۴ دستور جلسه با موضوع اتخاذ تصمیم در خصوص افزایش تعرفه خدمات مهندسی سال ۱۳۹۹ در صدر دستور کار جلسه قرار گرفت (به اتفاق آرا)

مهندس سعیدیان: این یکی از مطالبات همه اعضا و خود ما بوده است. قبل از سال جدید مطرح و مصوب شود. پیشنهاد می‌کنم این موضوع را به کمیسیون مبحث ۲ و کمیسیون طرح و برنامه واگذار کنیم تا پیشنهادات خود را مطرح نمایند. مهندس میرجعفری:

۱- خواهش می‌کنم که اگر پیشنهادی در این جلسه مصوب شد، پیشنهاد این جلسه در کمیته ۵ نفره مطرح شود و

سپس به شورای مرکزی برده شود که از لحاظ مقررات و ضوابط می‌توان انجام داد یا خیر؟

۲- در صورت پیشنهاد مطروحه کلیه خدمات مهندسی ذکر شود.

۳- در خصوص تعرفه ۹۹ پیشنهاد، قیمت تمام شده ساخت که در دوره پیشین ۳ میلیون تومان بود، پیشنهاد می‌دهم به این قیمت تمام شده ساخت قبلی تاکید کنیم یا پیشنهاد قیمت ساخت جدید را ملاک عمل قرار دهیم.

مهندس موسوی: در تکمیل مطالب آقای میرجعفری، روش هایی که برای تعیین خدمات مهندسی در سال های قبل انجام شده است، همان روش دنبال شود.

مهندس خطیبی:

۱- شرکت شهریک شرح خدمات را تازه شروع کرده است و تا مراحل آنالیز قیمت توسط شورای مرکزی و مراحل

دیگر، بعید می‌دانم تا قبل سال به دست ما برسد.



۲- پیشنهاد می دهم ظرف یک هفته دوستان شاخص های تعدیل را بزنند و در هیات مدیره مصوب شود و آن مصوبه به صورت پیش فرض به دست شورای مرکزی برسد.
مهندس طاهری:

۱- باتوجه به اینکه اواخر قرارداد شرکت شهریک می باشد و با تمهیداتی که در شورای مرکزی اتفاق افتاد ، این روند با تاخیر انجام شد و لازم به پیگیری ریاست و اعضای هیات رئیسه می باشد.

۲- از ریاست خواهش می کنم که در این کمیته ۵ نفره که موضوع حق الزحمه مهندسین مطرح می باشد از نقاط مثبت این موضوع حمایت شود تا مهندسین به حقشان برسند.

۳- در خصوص افزایش تعرفه ای که در هفته گذشته داشتیم ، لازم است این موضوع رایزنی شود که پس از مطرح شدن برگردانده نشود .

۴- در مورد نحوه افزایش تعرفه، پیشنهادی که مبنای علمی داشته باشد بدهیم تا بتوانیم آنجا دفاع کنیم.
مهندس مومنی مقدم:

۱- هفته پیش جلسه ای با شرکت شهریک داشتیم و با توجه به روند آن فرآیند طولانی طی می شود. علاوه بر پیشنهاد مهندس طاهری و مهندس خطیبی، می توانیم موارد مطروحه را به طور موازی پیش ببریم .

۲- پیشنهاد می دهم به صورت علی الحساب درخواست افزایش ۲۵ الی ۳۰ درصدی را برای همه مهندسین نسبت به تعرفه موجود اعمال کنیم. این دو پیشنهاد را به صورت همزمان مطرح کنیم تا حداقل یکی از آن ها قبل از عید مصوب شود.

مهندس کریمی آنچه: با توجه به افزایش قیمت ها از جمله اتومبیل و موارد دیگر زندگی، حق الزحمه مهندسین نیاز به افزایش دارد. پیشنهاد من این است که در کمیسیون مبحث دوم ارجاع شود و پس از بررسی در هفته آتی در جلسه هیات مدیره مطرح گردد و مصوب بگیرد و سپس به هیات ۵ نفره ارسال گردد.

مهندس راقی: ما هر سال در ماه های بهمن و اسفند با مشکل افزایش تعرفه ها و مواردی از این قبیل مواجه هستیم. یک بار برای همیشه این موضوع را پیگیر باشم و مسئولیت آن را به عهده بگیریم و در اصل این موضوع وظیفه اصلی شورای مرکزی است و باید با آن ها بابت این تعلل برخورد شود و از آن ها پرسیده شود که چرا پروسه انقدر طولانی شده است.
به نظر بنده فشار را روی مشاور بیشتر کنیم.

مهندس مومنی مقدم: یک نفر را به عنوان مسئول پیگیری انتخاب کنیم. اینجانب پیشنهاد پیگیری این موضوع را اعلام می کنم.

مهندس الهی فر: شرکت شهریک بر روی شرح خدماتی کار می کند که به تایید شورای مرکزی نیست. آنها این خدمات را قبول ندارند. چندین بار این موضوع را در کارگروه ها و جلسات در این خصوص مطرح کردم. اگر به شرکت شهریک اتکا کنیم به شدت به چالش می خوریم و در سال جدید هنوز تعرفه نخواهیم داشت.

مهندس رادمهر: نمایندگان گروه های تخصصی شورای مرکزی با شرکت شهریک جلساتی را مداوم برگزار می نمایند که از اعضای هیات رئیسه گروه های تخصصی هستند و چندین نفر از این اعضا از سازمان خودمان می باشد. به نظرم گروه های



تخصصی در این خصوص که حتما باید در این زمینه کار کرده باشند نقطه نظرات خود را از طریق نماینده خودمان از جمله مهندس مومنی مقدم به این شرکت سرعاً ارائه نمایند.

مهندس الهی فر: باید پله پله به جلو پیش رویم و روی شرح خدماتی کار کنیم که مورد تایید شورای مرکزی باشد که طبق گفته خودشان این مبنا مورد تاییدشان نیست.

مهندس رادمهر: مشکل در اینجاست که ما در هیات رئیسه قبلی طبق جلسات و مذاکرات انجام شده با تمام روسای سازمان ها در خصوص افزایش تعرفه کلیه استان ها به نتیجه واحدی رسیدند که مصوب شد و شورای مرکزی قرار بود همان مصوبه را به وزارتخانه ارائه نمایند اما در وزارتخانه بصورت ناگهانی و نامشخص درصد تعیین شده تعدیل شد و پس از ابلاغ ما متوجه شدیم. این استنباط وجود دارد که دولت تمایلی در خصوص افزایش تعرفه مهندسین در حدی که سازمان های نظام مهندسی درخواست دارند و کارشناسی می کنند، ندارد.

مهندس طاهری: در خصوص شرکت شهریک توضیحاتی می دهم تا ریاست و اعضای هیات رئیسه در جریان کار قرار گیرند:

۱- پس از انتخاب شرکت شهریک کارگروهی ۳ نفره در شورای مرکزی که شامل ۲ نفر از شورای مرکزی و ۱ نفر از

استان تهران تشکیل گردید که من خودم جزو اعضای آن بودم. شورای مرکزی این خدمات را از جاهای مختلف جمع آوری کرد و سپس به مشاور شهریک ارسال شد اما رسمی تحویل داده نشد تا به عنوان مبنای کلی قرار نگیرد و خودش هم روی آن کار کند. تا مراحلش طی شود درونش خلل ایجاد شده است.

۲- در خصوص تعدیلی که در تعرفه خدمات مهندسی سال ۹۸ رخ داد، این مورد در همان زمان به ریاست وقت اعلام گردید. می توان قبل سال تمام حق الزحمه به همراه ما به التفاوت آن را به تمام مهندسین پرداخت کنیم. همچنین نرم افزاری در این خصوص طراحی گردیده است. خواهش می کنم این موضوع سرعت داده شود.

مهندس سعیدیان: مهندس خطیبی و مهندس راقی در هفته آتی طرحی را پیشنهاد دهند. همچنین طرحی را هم به عنوان زیردستی داشته باشیم.

مهندس خطیبی: من این آمادگی را دارم برای هفته بعد که بر اساس شاخص های مبنا، پیش بینی ۳ ماهه چهارم و اول سال ۹۹ گزارشی با درصد حق الزحمه ارائه دهم و طبق مبحث دوم فقط برای ۴ گرایش برای طراحی و نظارت می باشد ارائه و هم چنین پیگیری آن را در کمیسیون روسای شورای مرکزی در اولین جلسه به عهده بگیرم.

مهندس سعیدیان: پیشنهاد می کنم در این خصوص کمیسیون مبحث دوم با همکاری مهندس خطیبی زحمت انجام را بپذیرد.

مهندس موسوی: پارسال افتخار همکاری در این خصوص را داشتم و با سیاست مهندس خطیبی و روشی که گفتن موافق هستم و اعلام همکاری می کنم.

مهندس یگانگی: با توجه به اینکه اعضای هیات رئیسه قبلی در هیچ کمیسویی عضو نبودند، اکنون به آنها جهت همکاری در کمیسیون ها و استفاده از تجربه شان پیشنهاد عضویت در کمیسیون ها را دهیم.

مهندس رادمهر: بنده اینجانب اعلام آمادگی خود را برای دو کمیسیون تلفیق و ماده ۲۷ اعلام می دارم.



مهندس سعیدیان: ان شالله در جلسات آتی پیگیری می شود. در دستور جلسات هیات مدیره قرار خواهم داد و لازم میبینم کمیسیون ها در جلسات بعدی هیات مدیره گزارش یکساله کمیسیون را ارائه دهند.

موضوع " اتخاذ تصمیم درخصوص افزایش تعرفه خدمات مهندسی سال ۱۳۹۹ مطرح و مقرر گردید آقای مهندس خطیبی برای هفته آینده گزارشی در این خصوص جهت تصمیم گیری به هیات مدیره ارائه نماید . (۲۳ رای موافق از

۲۳ نفر حاضر)

مهندس خطیبی: درخصوص برگزاری انتخابات گروه های تخصصی ، مهندس کریمی آنچه و مهندس رضوی برای گروه های تخصصی خودشان کاندید هستند یا خیر؟ این سوال را جهت جلوگیری از شائبه می پرسم تا ابهامات و شائبات را از بین ببریم.

مهندس کریمی آنچه: هنوز تصمیمی در این خصوص نگرفته ام.

دکتر شکیب: آقای صابر قرارداد مشاوره را که در خصوص کاهش جرایم مالیاتی بود را لطفا در داخل گروه اعضای هیات مدیره قرار دهید تا از آن مطلع شویم.

مهندس سعیدیان: بنده از این موضوع که اطلاعات، مصوبات و مدارک به بیرون از سازمان درز می کند ناراحتم. انتخاب مشاور در خصوص جرایم مالیاتی دلالتی نیست و با مشاور به صورت قانونی قرارداد داریم و از واحد حقوقی هم تاییدیه قانونی آن را اخذ کرده ایم و و آقای دکتر شکیب شما پیش بنده بیاید تا مدارک را نشانان دهم .

دکتر شکیب: این قرارداد به اعضای هیات مدیره نشان داده شود. آقای رئیس چرا باید حضوری خدمت جنابعالی برسم؟ در گروه اعضای هیات مدیره قرار دهید.

مهندس نبی ئی: خواهش می کنم احکام انتصابات و نامه ها و موارد دیگر به کارتابل و یا در گروه اعضای هیات مدیره قرار داده شود تا زودتر در جریان اخبار قرار بگیریم. خیلی از اخبار سازمان در شبکه های مجازی زودتر از خودمان پخش می شود.

جلسه در ساعت ۱۷:۴۹ دقیقه و با صلواتی بر محمد و آل محمد به پایان رسید.

هیات مدیره

جلسه دوره ۸- جلسه ۶۰ مورخ ۹۸/۱۱/۲۶

ردیف	سرکار خانم / جناب آقای دکتر / مهندس	ساعت اولین ورود	ساعت آخرین خروج	جمع ساعات حضور
۱	علی کریمی انچه	۱۵:۳۴:۰۱	۱۷:۴۷:۳۴	۰۲:۱۴:۰۰
۲	سیدمحمد هاشمی	۱۵:۳۶:۳۲	۱۷:۴۷:۳۶	۰۱:۵۹:۰۰
۳	الهه رادمهر	۱۵:۳۱:۵۲	۱۷:۴۷:۳۷	۰۲:۱۶:۰۰
۴	کامبیز رضوی	۱۵:۵۳:۲۲	۱۷:۴۷:۳۲	۰۱:۳۱:۰۰
۵	بهمن مؤمنی مقدم	۱۶:۳۵:۲۹	۱۷:۴۷:۳۹	۰۱:۱۲:۰۰
۶	حسین اکبریان راد	۱۵:۳۶:۳۴	۱۷:۴۷:۴۰	۰۲:۱۱:۰۰
۷	بیژن خطیبی	۱۵:۳۰:۰۸	۱۷:۴۷:۴۲	۰۲:۰۹:۰۰
۸	حمزه شکیب	۱۵:۳۸:۲۳	۱۷:۴۷:۴۳	۰۲:۰۹:۰۰
۹	سیدعلیرضا میرجعفری	۱۵:۵۰:۳۰	۱۷:۴۷:۴۴	۰۱:۵۷:۰۰
۱۰	سعید سعیدیان	۱۵:۴۹:۲۴	۱۷:۴۷:۴۵	۰۱:۵۸:۰۰
۱۱	کامران تیموری	۱۵:۳۰:۰۰	۱۷:۴۷:۴۷	۰۲:۰۴:۰۰
۱۲	محمد طاهری	۱۵:۵۱:۲۰	۱۷:۴۷:۳۳	۰۱:۵۶:۰۰
۱۳	مهیار فرنیا	۱۵:۴۵:۳۴	۱۷:۴۷:۴۸	۰۱:۳۳:۰۰
۱۴	اباصلت اصغری	۱۵:۴۹:۳۹	۱۷:۴۷:۵۰	۰۱:۵۸:۰۰
۱۵	غلامرضا آزاد منجیری	۱۵:۳۱:۰۶	۱۷:۴۷:۵۱	۰۲:۱۰:۰۰
۱۶	مجتبی آمری نیا	۱۵:۵۰:۴۳	۱۷:۴۷:۵۳	۰۱:۵۲:۰۰
۱۷	بی تا جمالی	۱۵:۴۸:۳۸	۱۷:۴۷:۵۴	۰۱:۵۷:۰۰
۱۸	حسام الدین راقی	۱۶:۰۴:۰۲	۱۷:۴۷:۵۶	۰۱:۳۳:۰۰
۱۹	جهانگیر رستم زاده	۱۵:۳۰:۴۹	۱۷:۴۷:۵۸	۰۱:۴۹:۰۰
۲۰	مجتبی صابر	۱۵:۵۳:۲۰	۱۷:۴۷:۵۹	۰۱:۴۳:۰۰
۲۱	مجید گودرزی	۱۵:۳۹:۰۶	۱۷:۴۸:۰۱	۰۲:۰۵:۰۰
۲۲	علی اکبر نبی ئی	۱۵:۵۱:۱۰	۱۷:۴۸:۰۲	۰۱:۲۸:۰۰
۲۳	سیامک الهی فر	۱۵:۵۰:۴۸	۱۷:۴۸:۰۶	۰۱:۵۴:۰۰
۲۴	حسن یگانگی	۱۵:۵۹:۲۰	۱۷:۴۸:۰۸	۰۱:۴۹:۰۰