



سازمان نظام مهندسی ساختمان

استان تهران

اسناد ارزیابی توان اجرای کار متقاضیان در مناقصه

تکمیل ساختمان مرکزی سازمان (ساختمان ارغوان)

با سلام و احترام

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران براساس ضوابط آیین نامه انتخاب و ارجاع کار به پیمانکاران قانون برگزاری مناقصات و آیین نامه اجرایی بند (ج) ماده ۱۲ این قانون به شماره ۸۴۱۳۶/ت ۳۳۵۶۰-۸۵/۷/۱۶ مورخ و نظام نامه مالی و معاملاتی خود، اسناد ارزیابی توان اجرای کار پروژه با موضوع فوق را تهیه نموده است.

پیمانکاران واجد شرایط می توانند اسناد ارزیابی فوق را مطالعه و به همراه مستندات ذکر شده، در پاکت لاک و مهر شده حداکثر تا پایان وقت اداری ۱۰ روز کاری پس از تاریخ انتشار آگهی به دفتر حفاظت فیزیکی سازمان تسلیم نمایند.

ضمناً رعایت و توجه به نکات زیر ضروری است :

- ۱- اطلاعات ارسالی باید جامع و مانع باشد. لذا از ارسال اطلاعات اضافی اکیداً خودداری گردد.
- ۲- اطلاعات ارسالی باید حتماً با مهر و امضای تعهد آور شرکت مورد تایید قرار گرفته و در فرمتهای اعلام شده و با رعایت دقیق محدودیت زمانی ارسال گردد. همچنین پیمانکار می بایست صورتهای مالی حسابرسی شده سال ۱۳۹۶ یا ۱۳۹۷ خود را ارایه نماید، در غیر اینصورت به اطلاعات ارسالی ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۳- پیمانکاران موظفند علاوه بر ارائه فیزیکی مدارک معتبر ارزیابی کیفی و دیگر سوابق مربوطه، یک نسخه آنرا نیز به صورت لوح فشرده تحويل نمایند، همچنین تکمیل و ارائه فرمهای خوداظهاری موجود در اسناد ارزیابی الزامی بوده و شرکتهایی که نسبت به تکمیل فرمهای مذکور اقدام ننمایند مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.
- ۴- پیمانکاران موظفند نامه اعلام آمادگی جهت حضور در مناقصه موضوع فوق را در مهلت مقرر در سربرگ رسمی با امضای مجاز و تعهد آور شرکت و با اخذ شماره نامه از دبیرخانه سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران ارائه نمایند، در غیر اینصورت به مدارک ارسالی ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۵- کسب حد نصاب امتیاز هیچگونه حقی برای متقارضیان ایجاد نخواهد کرد.

فهرست

ردیف	موضوع
-۱	اطلاعات کلی مناقصه
-۲	اطلاعات کلی مناقصه گزار / اطلاعات کلی مناقصه گر / برنامه زمانبندی ارزیابی کیفی
-۳	نکات عمومی و قابل توجه / فرم اعلام آمادگی و شرکت در مناقصه
-۴	رتبه بندی ، گواهینامه های نظامهای مدیریتی و ... مناقصه گر / اظهار نامه ظرفیت کاری پیمانکار
-۵	لیست مشخصات اعضای هیئت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر
-۶	چک لیست استاد و مدارک ارزیابی کیفی
-۷	معیارها و امتیاز ارزیابی کیفی مناقصه گر
-۸	معیارها و امتیاز ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرائی) مناقصه گر
-۹	معیارها و امتیاز ارزیابی حسن سابقه مناقصه گر
-۱۰	معیارها و امتیاز ارزیابی توان مالی مناقصه گر
-۱۱	معیارها و امتیاز ارزیابی HSE مناقصه گر
-۱۲	معیارها و امتیاز بومی بودن
-۱۳	تأییدات و تعهدات مناقصه گر
-۱۴	پیوست یک ، فرم گواهی صدور حسن انجام کار
-۱۵	پیوست دو ، اعلامیه تائید اعتبار بانکی

اطلاعات کلی مناقصه :

- موضوع مناقصه: اجرای عملیات ساختمانی پروژه ارغوان سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران با زیربنای حدود ۱۸۰۰۰ m² شامل ۴ طبقه زیرزمین ، همکف و ۹ طبقه روی همکف با کاربری اداری .
 - نوع ارزیابی : عمومی.
 - مدت پیمان : یکسال شمسی.
- محل اجرا ئ : استان تهران - بزرگراه یادگار امام - نرسیده به بزرگراه آیت ا... هاشمی رفسنجانی - خیابان شهید حافظی (ارగوان شرقی) نبش خیابان کاج.
- مشخصات کلی: تکمیل ساختمان پروژه ارغوان سازمان نظام مهندسی استان تهران (تکمیل عملیات اجرایی ساختمانی)
 - مقدار ویا برآورد اولیه مناقصه:
برآورد اولیه بر اساس فهرست بهای سازمان برنامه و بودجه کشور می باشد.

- مدارک صلاحیت و گواهینامه های لازم رشته و حداقل پایه:
حداقل گواهینامه صلاحیت پایه ۲ در رشته ابنیه و همچنین ارائه گواهینامه تایید صلاحیت اینمنی امور پیمانکاران مورد تایید اداره تعامل، کار و رفاه اجتماعی و نیز ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده سال ۱۳۹۶ یا ۱۳۹۷
 - اطلاعات مالی و تدارکاتی روش تامین منابع مالی : سایر منابع
 - برنامه تدارکاتی پروژه:
- بخشی از کالاهای عهده کارفرما آماده تحويل بوده و کالاهای عهده پیمانکار باقیستی در مدت اجرای پروژه مطابق برنامه زمانبندی مربوطه تهیه گردد.
- حداقل امتیاز قابل قبول جهت دعوت به مناقصه:
کارفرما ، اسناد ارزیابی را از پیمانکارانی که دارای گواهینامه احراز صلاحیت در رشته و گروه مورد نظر و گواهینامه تایید صلاحیت اینمنی امور پیمانکاران مورد تایید اداره تعامل ، کار و رفاه اجتماعی باشند، دریافت نموده و پیمانکارانی که اسناد ارزیابی خود و صورتهای مالی حسابرسی شده سال ۱۳۹۶ یا ۱۳۹۷ را در مهلت مقرر تحويل داده و حداقل ۵۰ امتیاز از کل فرآیند ارزیابی کیفی را احراز نموده اند جهت دریافت اسناد فنی مناقصه و اعلام قیمت نهایی دعوت می گردند.

اطلاعات طرفین:

• دستگاه مناقصه‌گزار

نام : سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران
 نشانی دفتر مرکزی : تهران، شهرک غرب، خیابان ایران زمین، خیابان مهستان، پلاک ۱۰
 تلفن: ۴۲۶۴۴ دورنگار: ۸۸۵۷۷۰۵

• دستگاه مناقصه‌گر

نام شرکت نوع شرکت: شماره ثبت شرکت: محل ثبت: تلفن:
 کد شناسه ملی شرکت کد اقتصادی شرکت: نام صاحب یا صاحبان امضاء مجاز شرکت:
 شماره شناسنامه مدیرعامل نام و نام خانوادگی مدیرعامل شماره کد ملی مدیرعامل
 سال تولد محل تولد: محل صدور شناسنامه: مدرک و رشته تحصیلی: شماره تلفن همراه:
 آدرس دقیق شرکت شماره تلفن ضروری شرکت شماره فاکس: سایت شرکت:
 دارای گواهینامه معتبر از اداره کار یا سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره مورخ و رتبه/ کد

برنامه زمانبندی ارزیابی کیفی مناقصه گران و توزیع و بازگشایی اسناد مناقصه

۱۰ روز کاری پس از تاریخ انتشار آگهی فراخوان	آخرین مهلت تحويل اسناد استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران و سایر مستندات (رزومه)
۳۰ روز کاری پس از آخرین مهلت تحويل اسناد استعلام ارزیابی کیفی	ارزیابی کیفی و بررسی صلاحیت مناقصه گران
بالافصله پس از ارزیابی کیفی و صلاحیت مناقصه گران	ارسال دعوتنامه برای واحدین صلاحیت
متغیراً اعلام می گردد	آخرین مهلت تحويل پاکتهای پیشنهاد قیمت
حداکثر ۲۰ روز کاری پس از آخرین مهلت تحويل پاکت های پیشنهاد قیمت	تاریخ گشایش پاکتهای پیشنهاد قیمت و انتخاب برنده مناقصه

محل و چگونگی ارسال استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران

کلیه اسناد ارزیابی کیفی (استعلام حاضر) می بایست به همراه کلیه ضمایم و مستندات مربوطه با رعایت مهلت مقرر در پاکت دربسته که مشخصات کامل شرکت بر روی آن درج گردیده به نشانی تهران ، شهرک غرب ، خیابان ایران زمین ، خیابان مهستان ، پلاک ۱۰ ، سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران ، طبقه اول ، واحد حفاظت فیزیکی تحويل و رسید دریافت گردد. به اسناد و مدارکی که بعد از مهلت مقرر ارسال و دریافت گردد ترتیب اثرباره نخواهد نشد. ضمناً رعایت طبقه بندی و جداسازی اسناد و مدارک مطابق فرمت خواسته شده جهت سهولت ارزیابی از طرف مناقصه گر الزامیست.

نکات عمومی و قابل توجه :

- الف - بمنظور سهولت ارزیابی کیفی توسط کمیته فنی و بازگانی مناقصه گران میباشد حتماً رزومه خود را به ترتیب ذیل و با درج شماره صفحه ، کلاسه بندی نمایند:
- فهرست ۲ - نامه درخواست شرکت درمناقصه ۳ - اساسنامه، اظهارنامه، روزنامه رسمی، آگهی تأسیس ، آگهی آخرین تغییرات در روزنامه رسمی، شناسه ملی ، کد اقتصادی ۴ - گواهینامه ها و تایید صلاحیت از مراجع ذیصلاح (اداره کار و امور اجتماعی) / سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور) الزامی است. (براساس ماده ۲۲ آیین نامه ارزیابی کیفی، قانون برگزاری مناقصات) ۵ - داشتن ظرفیت کاری مجاز طبق گزارش های خوداظهاری و کنترل آن توسط مناقصه گزار از طریق استعلام و اطلاعات منتشره در پایگاه ملی اطلاع رسانی مناقصات (براساس ماده ۲۳ آیین نامه ارزیابی کیفی، قانون برگزاری مناقصات) ۶ - مستندات مربوط به سوابق قراردادهای اجراء شده قبلی مشابه - غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) ۷ - مستندات مربوط به حسن سوابق و رضایت نامه کارفرمایان قبلی و گواهی صدور حسن انجام کار مربوط به سوابق مشابه - غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ قرارداد مشابه) ۸ - مستندات مربوط به توان مالی مناقصه گر ۹ - مستندات مربوط به توان تجهیزاتی مناقصه گر ۱۰ - مستندات مربوط به HSE مناقصه گرد ۱۱ - مستندات مربوط به توان فنی و برنامه ریزی مناقصه گر ۱۲ - آخرین صورتهای مالی حسابرسی شده ۱۳ - مدارک مربوطه به دیگر معیارها که بصورت موردي درخواست گردد. (مدارک بومي بودن)
- ب - اظهارات ارائه شده در فرمهای ارزیابی تنها با ارائه مدارک مورد نظر و مستند مرتبط با آنها قابل قبول و دارای اعتبار میباشد ، در غیر اینصورت فاقد اعتبار خواهد بود.
- پ - گواهینامه تایید صلاحیت از لحاظ زمانی معتبر بوده و موضوع مناقصه با موضوع اساسنامه و کد یا رتبه مربوطه همخوانی و مطابقت داشته باشد.
- ت - ارسال مدارک و استناد و رزومه می باشد متكى به اسناد مثبته بوده در غیر اینصورت مسئولیت عدم بررسی مدارک ارسالی در کمیسیون معاملات دستگاه مناقصه گزار بر عهده مناقصه گر میباشد . ضمنا در صورت درخواست مناقصه گزار جهت بررسی بیشتر استناد و مدارک ، مناقصه گر موظف به ارائه اصل استناد و مدارک به مناقصه گزار میباشد .
- ث - مهلت تحويل استناد همان مهلت و تاريخ ذكر شده در آگهی مناقصه در روزنامه و سایت سازمان (مناقصه گزار) بوده و کلیه مدارک میباشد بنحوی ارسال گردد که تا قبل از اتمام زمان مقرر به واحد حفاظت فیزیکی سازمان (مناقصه گزار) تحويل شده باشند . ضمنا مسئولیت عدم کسب امتیاز مواردی که جهت اثبات آنها نیاز به ارائه استناد مربوطه میباشد و از طرف مناقصه گر به هر دلیل ارسال نگردد با مناقصه گر میباشد.
- ج - به هر نوع مدرک و سندی تحت عنوان رزومه یا مدارک تكميلی، که بعد از تاريخ مقرر به اين واحد تحويل گرددند هيچگونه ترتيب اثری داده نخواهد شد و اعتراضات

مربوطه قابل پذیرش نخواهد بود.

چ - متقاضیان (مناقصه گران) در صورت نیاز جهت رفع هرگونه ابهام در اسناد یا تکمیل آنها ، باید تا قبل از اتمام مهلت تحويل اسناد (رزومه) ، بصورت کتبی با مناقصه گزار مکاتبه و مدارک تکمیلی را ارائه نمایند.

ح - در صورتی که چند شرکت پیمانکاری بصورت مشارکت در مناقصه شرکت نمایند ، امتیازات پیمانکاران فرعی به نسبت درصد مشارکت مالی ، در ارزیابی کیفی پیمانکار اصلی لحاظ می شود.

خ- با توجه به اهمیت ارسال اسناد مرتبط با فرمهای ارزیابی متقاضی باید از ارسال هر گونه اسناد و مدارک غیر مرتبط با فرمهای ارزیابی ، غیر معتبر ، ناقص و خوانا جدا" خودداری نماید."

د - تمامی اسناد و مدارک میبایست به نام شرکت مناقصه گر بوده و استفاده از اسناد سایر شرکتها ممنوع میباشد در غیر اینصورت اسناد و مدارک فاقد اعتبار میباشد .

ذ - تمام صفحات رزومه میبایست توسط صاحبان امضاء مجاز مهر و امضاء گردد .

ر - شرکتهای مشارکتی (کنسرسیوم) میبایست نسبت به ارسال قرارداد مشارکت مدنی تایید شده در دفاتر اسنادرسمی فی مابین با قيد تاریخ و مدت مشارکت به همراه سایر اسناد اقدام نمایند.

ز - به منظور حصول اطمینان از ارسال یا عدم ارسال اسناد توسط مناقصه گران و تسريع و سهولت فرایند ارزیابی کیفی و تعیین امتیازات لازم مناقصه گران ، مناقصه گر می باشد و ضعیت کلیه اسناد و مدارک ارسالی مطابق فرمهای ارزیابی مرتبط خود را در چک لیست ذیل (بصورت علامت ضربدر مرتبط با وضعیت) مشخص نماید .

س - در صورتیکه شرکتهای دعوت شده به مناقصه و یا شرکتهایی که اسناد مناقصه را دریافت داشته اند در مناقصه شرکت نمایند و مستندات و مدارک متقن جهت این موضوع اعلام ننمایند در مناقصات بعدی از ایشان دعوت نمی گردد .

ش - تکمیل کلیه اطلاعات خواسته شده در فرمهای ارزیابی کیفی مناقصه گران بصورت دقیق و خوانا و ارسال مدارک و مستندات مربوطه با امضاء صاحبان امضاء مجاز و ممکن به مهر و یک نسخه اسکن شده کلیه مدارک بصورت فایل الکترونیکی با فرمت **PDF** بر روی لوح فشرده **CD** الزامی می باشد .

د- در صورتیکه در هر مرحله از مناقصه مشخص شود که اطلاعات غیر واقع، غیر موثق و یا ادعای نادرستی به مناقصه گزار ارائه شده، مسئولیت های ناشی از آن بر عهده مناقصه گر بوده و طبق مقررات دستگاه مناقصه گذار و اسناد مناقصه با ایشان برخورد خواهد شد.

جدول شماره ۱ : گواهی نامه صلاحیت مرتبه با موضوع مناقصه از مراجع ذیصلاح (سازمان برنامه و بودجه کشور و ...)

ردیف	عنوان گواهینامه و رشته	توان یا پایه	مرجع صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱					ارائه رونوشت گواهی نامه صلاحیت الزامی بوده و مناقصه گرانی که
۲					گواهینامه صلاحیت معتبر ارائه ننمایند در فرآیند ارزیابی کیفی
۳					شرکت داده نخواهد شد .
۴					

جدول شماره ۲ : گواهی نامه سیستم های مدیریتی

ردیف	عنوان گواهینامه	مرجع صدور	تاریخ اعتبار	توضیحات
۱				ارائه رونوشت گواهی نامه های مرتبه مانند گواهی نامه های ایزو
۲				، ایمنی ، بهداشت و زیست محیطی ، استفاده از مدلهای مدیریتی
۳				مانند EFQM ، استقرار سیستمهای جامع انفورماتیک در مورد
۴				مدیریت یکپارچه سازمان و ... حسب مورد

تذکر مهم : نمودار سازمانی مناقصه گر و سوابق و تجارب کلیه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مناقصه گر باید ضمیمه گردد.

جدول شماره ۳ : اظهار نامه ظرفیت کاری پیمانکار

اظهار نامه ظرفیت کاری پیمانکار								
ردیف	عنوان پروژه / پیمان	نام کارفرما	تاریخ شروع پروژه / پیمان	تاریخ خاتمه پروژه / پیمان	رشته پیمانکاری	ظرفیت در رشته	مانده ظرفیت	مبلغ قرارداد
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								
	جمع مبلغ قراردادهای در دست اقدام پیمانکار در هر رشته (از جدول فوق)							

پایه و رشته های کاری مورد نیاز برای مناقصه توسط مناقصه گزار تعیین و درج می گردد .

..... -۱

..... -۲

..... -۳

امضاء و مهر مناقصه گر :

لیست مشخصات اعضای هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در هیأت مدیره یا شرکت	رشته / مقطع تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	کل سابقه مفید (سال)	ملاحظات
۱						دراین شرکت
۲						
۳						
۴						
۵						
۶						
۷						
۸						
۹						
۱۰						
۱۱						
۱۲						

❖ تذکر مهم : نمودار سازمانی مناقصه گر و سوابق و تجربه کارکنان اصلی و ثابت در سازمان مناقصه گر باید ضمیمه گردد.

امضاء و مهر مناقصه گر :

چک لیست اسناد و مدارک ارزیابی کیفی

توضیح مهم: ضروری است ردیفهای ۱ و ۲ و ۳ چک لیست توسط مناقصه گر (متقاضی) تکمیل گردد و ردیفهای ۴ الی ۸ توسط مناقصه گزار تکمیل می گردد.

چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)							چک لیست مناقصه گر (متقاضی)			وضعیت کنترل اسناد							عنوان سند / مدرک / گواهی	نام فرم ارزیابی		
توضیحات		ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف	ردیف				
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	ردیف										-		
								نامه درخواست شرکت متقاضی / مناقصه گر جهت شرکت در مناقصه												
								اساستامه شرکت.												
								روزنامه رسمی آگهی تاسیس شرکت.										نیازمندی ارزیابی عمومی مدارک و اسناد گذار		
								روزنامه رسمی آگهی آخرین تغییرات شرکت.												
								تصویر شناسنامه و کارت ملی آخرین اعضاء هیأت مدیره شرکت.												
								تصویر کد اقتصادی شرکت مناقصه گر و شناسه ملی شرکت.												
								تاییدیه صلاحیت ایمنی امور پیمانکاران مورد تایید اداره تعاون، کارورفاه اجتماعی و دارای اعتبار زمانی												
								تصویر گواهی تشخیص صلاحیت و رتبه بندهی از سازمان برنامه و بودجه کشور												
								گواهی نامه های سیستم های مدیریتی												
								اظهار نامه ظرفیت کاری پیمانکار												
								لیست مشخصات هیأت مدیره و افراد کلیدی در سازمان مناقصه گر												

امضاء و مهر مناقصه گر :

چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)					چک لیست مناقصه گر (متناقض)			وضعیت کنترل اسناد		
توضیحات		ردیم	نماینده	است. ناقص	است. تکمیل	نماینده	ردیم	ردیم	عنوان سند / مدرک / گواهی	نام فرم ارزیابی
۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	ردیف		
								نسخ پیمان مشابه . (با اعتبار ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه حاضر)		
								نسخ پیمان غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) (با اعتبار ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه حاضر)		
								گواهی حسن ساخته کار انجام شده معتبر مشابه و غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) از کارفرمایان قبلی . (مطابق نمونه پیوست شماره یک) (جهت موضوعاتی با مبلغ ، شرح کار و حجم مشخص موضوع مناقصه حاضر)		
								تصویر نسخ پیمان مشابه و غیر مشابه (در صورت عدم وجود ۴ کار مشابه) (با اعتبار ۵ سال قبل از آگهی مناقصه)		
								شماره تلفن ، فکس و آدرس کارفرمایان پیمانهای فوق الذکر		

امضاء و مهر مناقصه گر :

چک لیست مناقصه گزار (کارفرما)							چک لیست مناقصه گر (متقاضی)						
وضعیت کنترل استاد							وضعیت کنترل استاد						
توضیحات	نمایه از آن	تفصیل	صفحه از آن	نام ناچار	آسن	نکمل	نمایه از آن	تفصیل	صفحه از آن	نام ناچار	آسن	نکمل	
													عنوان سند / مدرک / گواهی
													مستندات مربوط به مبلغ مالیات پرداختی مربوط به ۵ سال قبل
													مستندات (مفاصل حساب) بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده مربوط به ۵ سال قبل.
													اظهار نامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی جهت تعیین ارزش داراییهای ثابت.
													اصل تایید اعتبار از سوی بانک یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ موضوع مناقصه به مناقصه گزار (مطابق نمونه پیوست شماره دو)
													صورتهای مالی حسابرسی شده مربوط به سال ۹۶ یا ۹۷
فقط برای پیمانهای گروه (۱) و (۲)													داشتن گواهینامه معتبر (ISO: ۱۸۰۰۰ و OHSAS: ۱۴۰۰۰) یا (IMS) یا (HSE-MS)
فقط برای پیمانهای گروه (۱) و (۲)													مستندات ارزیابی چارت سازمانی HSE PLAN، HSE و ارزیابی شناسایی خطرات و راهکارها
برای کلیه پیمانهای گروه (۱) و (۲) و مندرج در پیوست یک بخش HSE													سوابق حسن عملکرد HSE پیمانکار در چهار بروزه مشابه، ارزیابی نیروی انسانی HSE و سوابق عملکرد آموزشی مناقصه کر

امضاء و مهر مناقصه گر :

فرم‌های ارزیابی کیفی مناقصه گران

جدول شماره ۴- استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران بر اساس قرارداد منعقده (درصورت مشارکت این فرم برای هر شرکت بطور مجزا تکمیل گردد)

توجه : این فرم توسط مناقصه گزار / سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران تکمیل می گردد.

ردیف	عنوان معیارهای ارزیابی کیفی	امتیاز خام تخصیصی A (۰ ~ ۱۰۰)	درصد وزنی معیار در مناقصه مختلف (B بر حسب درصد)	امتیاز کسب شده	اطلاعات مورد نظر در جداول ذیل درج گردد.
۱	تجربه و دانش (سوابق اجرایی)			۳۰	فرم شماره ۱
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی			۳۰	فرم شماره ۲
۳	توان مالی و اعتباری			۱۵	فرم شماره ۳
۴	HSE			۱۰	فرم شماره ۴
۵	بومی بودن			۱۰	
۶	ISO۳۸۳۴			۵	ارائه گواهینامه استاندارد
		امتیاز کل ارزیابی کیفی پیمانکار (۱۰۰ ~ ۰)		تائید صلاحیت کیفی هر یک از پیمانکاران منوط به کسب حداقل ۵۰ امتیاز می باشد.	

تذکر ۱ : مناقصه گر اعلام می نماید که اظهارات و اطلاعات مندرج در فرم‌های استعلام ارزیابی کیفی مناقصه گران از هر لحاظ صحیح بوده و متعهد می شود که تمام مدارک لازم را ارائه نماید.

تذکر ۲ : مناقصه گر اعلام می نماید که تکمیل و ارائه این فرمها و مدارک مربوطه هیچگونه حق یا تعهدی در خصوص شرکت در مناقصه برای دستگاه مناقصه گزار (سازمان نظام مهندسی استان تهران) ایجاد نخواهد کرد.

تذکر ۳ : داشتن رتبه حداقل در رشتہ تقریبا مشابه با کار مناقصه الزامی است.

تذکر ۴ : احراز صلاحیت HSE، مطابق جداول مربوطه و در نهایت جدول امتیاز دهی نهایی مناقصه گران در زمینه HSE صورت می پذیرد .

تذکر ۵ : در صورت کسب امتیاز کمتر از (۵) در ارزیابی HSE توسط برنده مناقصه، نامبرده موظف است حداقل ظرف مدت ۶ ماه از تاریخ انعقاد قرار داد نسبت به تامین حداقل مورد نظر نماینده کارفرما در بخش

این دستورالعمل اقدام لازم را بعمل آورد تا در ارزیابی مجدد از سوی HSE کارفرما این مهم احراز گردد.

ارزیابی تجربه (سوابق اجرایی)

❖ توضیحات و تذکرات مهم :

- ۱- اطلاعات پیمانهایی که در جداول ذیل منعکس می گردد می بایست صرفا در خصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده پیش از بازه زمانی یاد شده به هیچ عنوان ملاک امتیازدهی نخواهد بود و تاثیری در ارزیابی نخواهد داشت. بنابراین از ارسال قراردادهای غیر معتر و خارج از این مدت اکیداً خودداری نمایید.
- ۲- مدارک و مستندات مثبته و مرتبط با پیمانها می بایست حتماً ضمیمه فرم گردند در غیر اینصورت صرف اظهارات ذکر شده فاقد اعتبار بوده و امتیازی داده نخواهد شد .
- ۳- منحصراً قراردادهایی را که در فرم ارزیابی تجربه به آنها اشاره نموده اید را ارسال و پیوست نمایید.
- ۴- در صورتیکه موضوع پیمانها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما ، مشابه می باشد به منظور کسب امتیازات بالاتر ، اطلاعات پیمانهایی را که دارای بالاترین مبلغ می باشند را در جداول درج نمایید و در صورتیکه موضوع پیمانها با موضوع مناقصه مورد نظر کارفرما غیرمشابه می باشد، به منظور کسب امتیاز بالاتر فقط اطلاعات مربوط به سه پیمان دارای بالاترین مبلغ را در جداول درج نمایید.
- ۵- حداقل امتیاز در صورتی احراز می گردد که چهار کار مشابه با حجم معادل یا بیشتر از موضوع مناقصه توسط پیمانکار اجرا شده باشد و برای مقادیر کمتر ، امتیاز تجربه به تناسب کاهش می یابد.
- ۶- کلیه پیمانهای ارسالی می بایست بصورت خوانا و دارای مهر و امضاء طرفین باشند بطوریکه موضوع پیمان ، شماره پیمان ، مشخصات طرفین ، مدت ، مبلغ پیمان به وضوح در پیمان مشخص باشد.
- ۷- با توجه به لزوم مطابقت شرح کار قراردادهای ارائه شده با شرح خدمات موضوع مناقصه ، ارسال بخش شرح کار پیمان نیز الزامیست و قید عنوان و موضوع کلی پیمان به تنها یی مورد قبول نمی باشد.

- ۸- تمامی اطلاعات مندرج در فرم ارزیابی تجربه می باشد با اطلاعات مندرج در قراردادهای ارسالی یا مفاسد حساب آنها مطابقت داشته باشد و تناقضی بین آنها وجود نداشته باشد .
- ۹- در صورت درخواست مناقصه گزار (سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران) مبنی بر لزوم بررسی صحت اسناد ارسالی ، ارائه اصل یا مصدق (برابر اصل) مدارک یا سایر اسناد دیگر از سوی شرکتهای متقاضی الزامی است.
- ۱۰- مناقصه گران (شرکتهای متقاضی) می باشد تمام ردیفهای فرم ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرائی) را به صورت کامل و دقیق تکمیل نمایند .

فرم شماره (۱)

ارزیابی تجربه و دانش (سوابق اجرایی) مناقصه گر بر اساس قرارداد منعقده (درصورت مشارکت این فرم برای هر شرکت بطور مجزا تکمیل گردد)

(مربوط به ردیف ۱ از جدول شماره ۴)

امتیاز هر کار حداکثر ۲۵ مجموع (۰-۱۰۰)	ماهیت کار (۱) مشابه (۲) تقریباً مشابه (۰,۷)	مبلغ قرارداد (ریال) (۰,۳)	نوع مستندات	تاریخ خاتمه کار	تاریخ شروع کار	نوع کار	رشته کار	محل اجرا	موضوع قرارداد / شماره قرارداد	.
				سال	ماه					
				مجموع امتیاز جهت درج در جدول شماره ۴						

۱- نحوه محاسبه امتیازات:

ردیف	شرح	تعداد
۱	پیمان در رشته مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مناقصه (حداکثر پیمان ۲۵ امتیاز) مشابه :	حداکثر ۴ پیمان
۲	پیمان در رشته تقریباً مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مناقصه (به ازای هر پیمان ۷۰ درصد امتیاز پیمان در رشته مشابه) تقریباً مشابه :	حداقل ۱ و حداکثر ۴ پیمان
۳	پیمان در رشته غیر مشابه با معادل یا بیشتر از مبلغ برآورد موضوع مناقصه (به ازای هر پیمان ۳۰ درصد امتیاز پیمان در رشته مشابه) غیر مشابه :	حداکثر ۳ پیمان
۴	پیمان با مبلغ کمتر از مبلغ برآورده با رعایت شرایط فوق به نسبت مبلغ پیمان قبلی به مبلغ برآورده موضوع مناقصه اعمال ضرب می شود.	
.....	امتیاز کسب شده مناقصه گر پس از بررسی استناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰)	

- جهت ارزیابی سوابق اجرائی بر اساس قرارداد منعقده ۵ سال گذشته، مناقصه گر حداقل بایستی یک کار مشابه با ۲۸ درصد مبلغ برآورده و یا یک کار تقریباً "مشابه با حداقل ۴۰ درصد مبلغ برآورده داشته باشد.
- در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی مناقصه گر (پس از اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعديل واقعی) حداقل ۹۵٪ مبلغ برآورده باشد حداکثر امتیاز (۲۵ امتیاز) لاحظ می‌شود.
- در صورتی که مبلغ بروز شده کار مشابه قبلی مناقصه گر (پس از اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعديل واقعی) کمتر از ۹۵٪ مبلغ برآورده باشد امتیاز حاصله (bi) (که درصدی از ۲۵ امتیاز می‌باشد) از فرمول $52 \times bi = p/pest$ بدست می‌آید. که (P) مبلغ قرارداد قبلی بروز شده مناقصه گران است (با اعمال تورم جهت بروز رسانی قیمت پیمانهای قبلی یا نرخ تعديل واقعی) که باید کمتر از ۴۰ درصد مبلغ برآورده ($Pest$) (مبلغ برآورده کارفرما در خصوص مناقصه مورد نظر می‌باشد).
- رشته کار بر اساس آیین نامه طبقه بندی و تشخیص پیمانکاران (شماره ۴۸۰۱۳/ت ۲۳۲۵۱ ه مورخ ۱۳۸۱/۱۲/۱۱) هیئت وزیران و بخش‌نامه‌های اصلاحی آن (بخشنامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره ۱۰۱/۱۳۸۶۵۷، بخش‌نامه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به شماره ۱۳۸۶/۲/۸ مورخ ۱۰۰/۱۵۳۰۰ و بخش‌نامه معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور به شماره ۱۰۰/۳۱۳۹۵ مورخ ۱۳۸۹/۴/۲۶ در یکی از یازده گروه تعیین شده در آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاری طبق جدول و توضیحات مندرج در آن محاسبه خواهد شد.
- ماهیت کار: **کار مشابه**: کاری در رشته مورد درخواست و با تشابه در عنوان مناقصه و شرح کار آن (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می‌باشد که امتیاز آن حداکثر ۲۵ و یا نسبتی از آن بر اساس فرمول $25 \times bi = p/pest^*$ محاسبه می‌شود / کار تقریباً مشابه: کاری در رشته مورد درخواست (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می‌باشد که امتیاز آن حداکثر ۱۷/۵ یا بر اساس فرمول $25 \times bi = 7,0 * p/pest^*$ محاسبه می‌شود / کار غیرمشابه: کاری در رشته غیرمورد درخواست (آیین نامه طبقه بندی و تشخیص صلاحیت پیمانکاران) می‌باشد که امتیاز آن بر اساس $7,0 * p/pest^*$ محاسبه می‌شود.
- امتیاز کسب شده مناقصه گر پس از بررسی اسناد و مدارک (امتیاز بین ۰ تا ۱۰۰) خواهد بود.

نمونه فرم ارزیابی تجربه (سوابق قبلی)

	۱- موضوع پیمان
	۲- شماره پیمان
	۳- تاریخ انعقاد پیمان
	۴- نام کارفرما
..... فاکس : / تلفن	۵- تلفن / فاکس کارفرما
	۶- آدرس کارفرما
	۷- محل اجرای پیمان
..... از تاریخ لغایت ماه / سال	۸- مدت پیمان
..... به عدد ریال به حروف : ریال	۹- مبلغ پیمان (ریال)
<input checked="" type="checkbox"/> جاری	۱۰- وضعیت پیمان
امتیاز پیمانکار (این قسمت توسط مناقصه گزار / شرکت تکمیل می گردد)	امتیاز محاسبه شده توسط مناقصه گزار

امضاء و مهر مناقصه گر :

حسن سابقه (سوابق کارهای قبلی)

توضیحات و تذکرات مهم :

- ۱- مناقصه گران می بایست بخش الف فرمهای شماره ۲ را تکمیل و به همراه سایر مدارک مثبته ارائه نمایند .
 - ۲- حسن سابقه کار بایستی مربوط به کارهای مشابه/تقریباً مشابه وغیر مشابه مندرج در فرم شماره یک (تجربه کاری وسوابق اجرائی) باشد.
 - ۳- نحوه اعمال ضریب جهت حسن سابقه کار: کار مشابه(ضریب ۱-۰) کار تقریباً مشابه (ضریب ۰,۸) کار غیر مشابه (ضریب ۰,۵) در امتیاز هر کار اعمال خواهد شد.
 - ۴- اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول صرفا می بایست درخصوص ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمانهای انجام شده قبلی ملاک امتیازدهی نخواهند بود .
 - ۵- اطلاعات مربوطه به هر یکی از سوابق پیمانی پس از تکمیل دقیق توسط مناقصه گر ، مورد بررسی کمیته فنی بازرگانی قرار گرفته و پس از استعلامهای شفاهی و یا کتبی از کارفرمایان قبلی درخصوص پیمانهای ذکر شده ، امتیاز مربوطه محاسبه و ثبت خواهد شد .
 - ۶- امتیاز این بخش با توجه به نظرات کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه گزار تعیین خواهد شد.
 - ۷- ارائه گواهی حسن سابقه از کارفرمایان قبلی شامل کیفیت کار انجام شده ، کفايت کادر فنی / غیر فنی و زمانبندی پروژه ضروری است لذا فرم گواهی صدور حسن سابقه (مطابق نمونه پیوست شماره یک) مربوط به هر سابقه پیمانی می بایست تکمیل و به همراه پیمان مذکور ارسال گردد.
 - ۸- نحوه کیفیت اجرای کار و کفايت کادر فنی / غیر فنی و زمانبندی پروژه می بایست در گواهی مربوطه در بند فوق الذکر منعکس و به مهر و امضاء کارفرمای قبلی رسانده شود.
 - ۹- کلیه اطلاعات مندرج توسط مناقصه گر در فرمهای حسن سابقه می بایست بطور دقیق و با ذکر اطلاعات صحیح و قابل پیگیری تکمیل گردد. مسئولیت عدم محاسبه و کسب امتیاز ، در صورت عدم درج و عدم ارائه صحیح اطلاعات و نتیجتاً عدم دسترسی کمیته فنی بازرگانی مناقصه گزار در اخذ استعلام از کارفرمایان قبلی ، بر عهد مناقصه گر می باشد.
-
- درخصوص پیمانهای خدمات پشتیبانی که نیاز به زمانبندی پروژه ندارد این ستون در امتیاز دهی خالی و به کیفیت اجرای کار حداقل امتیاز ۱۵ و کفايت کادر خدماتی

(به جای فنی) امتیاز ۱۰ منظور شود .

فرم شماره (۲)

ارزیابی حسن سابقه مناقصه گر در کارهای قبلی براساس امتیاز کارفرمایان قبلی در پنج سال گذشته (مربوط به ردیف ۲ از جدول شماره ۴)

امتیاز کسب شده	درصد وزنی معیار (B) بر حسب درصد) در کارهای پیمانکاری	میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی در ۵ سال گذشته (۰ ~ ۱۰۰) A	امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی				عنوان معیار	نام:	
			کار چهارم	کار سوم	کار دوم	کار اول			
							کیفیت کار	ارزیابی کارفرمایان	۱
							کفايت کارکنان کلیدی	قراردادهای قبلی	۲
							رعایت زمانبندی	(در خاتمه قراردادها)	۳
تذکر ۱ : ارزیابی حسن سابقه پیمانکار، بر اساس میانگین امتیازات ارزیابی کارفرمایان قبلی در ۵ سال گذشته (در خصوص کارهای ارزیابی شده در جدول محاسبه امتیاز تجربه و سابق) صورت می گیرد.							خلاصه موضوع قرارداد:		
تذکر ۲ : امتیاز برای زیانهای فوق با توجه به نظرات اخذ شده از کارفرمایان قبلی و با تشخیص مناقصه گزار تعیین خواهد شد.							سال انجام :		
تذکر ۳ : اوانه تصویر برابر اصل رضایتمنده ها، گواهینامه پایان کار و ارزیابی (جین کار و خاتمه قرارداد) کارفرمایان قبلی (با لحاظ کیفیت کار انجام شده ، کفايت کارکنان کلیدی ، تحقیق اهداف سازمانی و سرعت اجرای پروژه) الزامی است.							نام کامل کارفرما :		
تذکر ۴ : امتیاز هر رضایتمند مبنی با مقدار رضایت کلی (موضوع ردیف ۱) ۲۵٪ امتیاز و حد اکثر امتیاز ردیف ۱۰۰٪ می باشد .							شماره تلفن تماس :		
تذکر ۵ : کار مشابه با ضریب ۱ کار تقریبا مشابه ۰.۸ کار غیر مشابه ۰.۵ محاسبه می شود.									
تذکر ۶ : به ازای هرگونه اخطارهای نماینده کارفرما، رای دادگاه ناراضایت های مردمی، نیروها و ادارات، گزارشات واحدهای HSE و بازرسی فنی (به ازای هر مرورد امتیاز زیر)، تذکرات مدیرعامل، تسویه حساب ها (مهلت تعیین شده در خصوص فرم ۴ کالا حد اکثر یک ماه پس از پایان قرارداد و تسویه حساب کامل یک سال پس از پایان ملاک عمل قرار میگیرد)، پیمانهای شده، هرگونه ناراضایت اعلام شده از طرف واحدهای شرکت با تایید کیته فنی و بازرگانی مستند به مکاتبات شرکت و یا مراجع قانونی در دو سال متمیز به تاریخ مناقصه باعث کسر ۲۰٪ امتیاز این بخش میشود.							تاریخ استعلام ارزیابی کارفرمایان قبلی :		
تذکر ۷ : در صورت کسب امتیاز زیر ۵۰٪ (پس از اعمال امتیاز منفی به استناد تذکر ۶) در این بخش، مناقصه گر از روند ارزیابی کیفی حذف خواهد شد.									
تذکر ۸: در صورت انجام هر پیمان در موعد مقرر شاخص رعایت زمانبندی حد اکثر امتیاز ۲۵٪ امتیاز برای هر پیمان) و در صورت تأخیر این امتیاز به تناسب مدت تأخیر کاهش می یابد.							نام ، سمت و امضاء اقدام کننده استعلام :		
درج امتیاز در ردیف ۲ جدول شماره ۴			جمع امتیاز پیمانکار (۰ ~ ۱۰۰)						

نمونه فرم حسن سابقه در پیمانهای قبلی

بخش الف : این بخش توسط مناقصه گر می باشد تکمیل گردد.

	۱- نام مناقصه گر
	۲- موضوع پیمان
	۳- شماره پیمان
به عدد ریال به حروف :	۴- مبلغ پیمان (ریال)
	۵- نام کارفرما
تلفن های دستگاه ناظرت :	۶- تلفن تماس و آدرس
آدرس کارفرما :	
	۷- محل اجرای پیمان
از تاریخ لغایت سال	۸- مدت پیمان
	۹- مبلغ پیمان (ریال)

بخش ب : این بخش توسط مناقصه گزار / سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران
تکمیل می گردد.

رعایت زمانبندی پروژه حداکثر امتیاز ...)	کفايت کادر فني / غير فني (حداکثر امتیاز ...)	کيفيت اجرای کار پیمان (حداکثر امتیاز ...)
<input type="checkbox"/> عالي (... امتياز)	<input type="checkbox"/> عالي (... امتياز)	<input type="checkbox"/> عالي (... امتياز)
<input type="checkbox"/> خوب (... امتياز)	<input type="checkbox"/> خوب (... امتياز)	<input type="checkbox"/> خوب (... امتياز)
<input type="checkbox"/> متوسط (... امتياز)	<input type="checkbox"/> متوسط (... امتياز)	<input type="checkbox"/> متوسط (... امتياز)
<input type="checkbox"/> ضعيف (٠ امتياز)	<input type="checkbox"/> ضعيف (٠ امتياز)	<input type="checkbox"/> ضعيف (٠ امتياز)
سقف امتیاز: ..	مجموع امتیاز محاسبه شده در خصوص معیارهای کیفیت اجرای کار پیمان ، کفايت کادر فني / غير فني و زمانبندی پروژه	

امضاء و مهر مناقصه گر :

ارزیابی توان مالی مناقصه گران

توضیحات و تذکرات مهم :

- ۱- مناقصه گران می بایست فرم شماره ۳ را بصورت کامل و خوانا و دقیق تکمیل نموده و به همراه مستندات مربوطه ارسال نمایند.
- ۲- اطلاعات ارائه شده صرفاً می بایست مربوط به ۵ سال گذشته باشد و سالهای قبل از آن ملاک امتیاز نخواهد بود.
- ۳- در خصوص ستون (۱) ارائه مستندات مرتبط (گواهی مالیات پرداختی در پنج سال اخیر) ضروریست.
- ۴- در خصوص ستون (۳) ارائه مفاصی حساب تامین اجتماعی یا گواهی تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۵- در خصوص ستون (۵) ارائه اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه دارایی ها یا کپی دفاتر قانونی در ۵ سال گذشته ضروری می باشد.
- ۶- منظور از ((درآمد ناخالص سالانه)) درآمد مستند به صورت وضعیتی قطعی و ممهور به مهر سازمان مالیاتی می باشد.
- ۷- منظور از ((داراییهای ثابت)) داراییهاییست که مستند به اظهارنامه های مالیاتی یا گواهی بیمه داراییهای است. همچنین اصل گواهی کارشناس رسمی دادگستری مبنی بر میزان داراییهای ثبت شده در دفاتر قانونی مناقصه گر نیز قابل قبول خواهد بود.
- ۸- ارائه حداقل یکی از مدارک فوق یا تائید اعتبار بانک یا موسسات مالی و اعتباری تا سقف مبلغ موضوع مناقصه ، جهت ارزیابی توان مالی الزامی است و حداقل امتیاز در صورتی احراز خواهد شد که مبالغ ارائه شده به شرح فوق معادل یا بیشتر از مبلغ برآورده مناقصه باشد ، در غیر اینصورت امتیاز توان مالی به تناسب کاهش می یابد. شایان ذکر است ارزیابی توان مالی بر اساس اطلاعات حداقل پنج سال گذشته تعیین می شود.
 - روش محاسبه امتیاز به شرح ذیل می باشد :

Pest = مبلغ برآورد مناقصه مورد نظر

P = بالاترین مبلغ محاسبه شده جدول ذیل

IF Pest \leq P ————— حداکثر امتیاز توان مالی مناقصه (۱۰۰) در نظر گرفته می شود \rightarrow

$$\text{امتیاز} = \frac{P}{Pest} \times 100$$

IF P $<$ Pest \rightarrow

فرم شماره ۳: ارزیابی توان مالی و اعتباری (مربوط به ردیف ۳ از جدول شماره ۴)

ردیف	عنوان معیار	سال	متوسط ۵ سال گذشته (کل پرداخت های پروژه)					عدد ملاک مقایسه
			۱۳۹۷	۱۳۹۶	۱۳۹۵	۱۳۹۴	۱۳۹۳	
۱	مبلغ مالیات سالانه بر اساس تائید اداره مالیاتی (ریال)							$a =$
۲	مبلغ بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده به سازمان تامین اجتماعی (ریال)							$b =$
۳	مبلغ درآمد ناخالص سالانه مستند به صورت وضعیتی قطعی و موقت تائید کارفرمای مربوطه (ریال)							$c =$
۴	مبلغ داراییهای ثابت ، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی سال قبل (ریال)							$d =$
۵	تایید اعتبار صادر شده از طرف بانکها یا موسسات مالی و اعتباری معتبر							$e =$
بیشترین عدد مربوط به ستون "عدد ملاک مقایسه" در ردیفهای ۱ الی ۵ (A)								$A =$
مبلغ برآورد اولیه کارهای موضوع مناقصه (C)								$C =$
(A/C) × ۱۰۰ ~ ۰) امتیاز توان مالی و اعتباری پیمانکار								درج در ردیف ۳ جدول شماره ۴

$$P < Pest \longrightarrow P / Pest \times 100 \quad \text{و} \quad \text{If } Pest \leq P \longrightarrow \frac{\text{مبلغ برآورد مناقصه}}{\text{Pest}} \times 100 = \text{حداکثر امتیاز}$$

تذکر ۱: حداکثر توان مالی و اعتباری در صورتی احراز می شود که مبلغ برآورده ای اولیه مناقصه معادل و یا کمتر از یکی از مقادیر زیر باشد:

الف- پنجاه برابر مالیات متوسط سالانه

ب- هفتاد برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده

ج- سه برابر درآمد ناخالص سالانه

د- پنج برابر دارایی های ثابت

ه- تایید اعتبار صادره از سوی بانک و یا موسسات مالی و اعتباری معتبر تا سقف مبلغ معامله

تذکر ۲: ارائه رونوشت مصدق شده مدارک درخواستی در این جدول الزامی می باشد.

تذکر ۳: ارائه حداقل یکی از مدارک مربوط به ردیفهای ۱ الی ۴ این جدول جهت ارزیابی توان مالی و اعتباری الزامی است و امتیازدهی بر اساس ردیفی انجام خواهد شد که بیشترین مقدار (و بیشترین امتیاز) را دارد.

معیارها و امتیاز ارزیابی HSE مناقصه گر (مربوط به ردیف ۴ از جدول شماره ۴)

معیارهای ارزیابی کیفی و میزان وزن آنها با توجه به گروه بندی پیمان های موجود در پیوست دستورالعمل، به شرح جدول ذیل می باشد. همچنین نحوه امتیاز دهی به هر معیار و مدارک مورد نیاز نیز ذیلا و به ترتیب هر یک از معیارها بر اساس "شرکت های با سوابق قبلی و شرکت های بدون سوابق قبلی" در هر گروه ارائه گردیده است.

جدول اصلی: میزان امتیازات هر یک از معیارهای ارزیابی HSE مناقصه گر

امتیاز تراز شده (A)×(B) / ۱۰۱	امتیاز اکتسابی هر معیار (a)	ضریب وزنی هر معیار (b)								شرح	۶۹۷		
		پیمان های گروه (طبق پیوست ۱)											
		۴		۳		۲		۱					
		بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق	بدون سوابق	با سوابق				
	طبق جدول ۱	-	-	-	-	۱۸	۱۰	۲۵	۱۵	سیستم مدیریت	۱		
	طبق جدول ۲	-	-	-	-	۹	۵	۸	۵	HSE	۲		
	طبق جداول ۲-۳ یا ۱-۳	۱۰۰	۳۵	۱۰۰	۳۰	۴۵	۲۵	۲۵	۱۵	ارزیابی نیروی انسانی HSE	۳		
	طبق جدول ۴	-	۶۰	-	۶۰	-	۲۵	-	۲۰	ارزیابی حسن عملکرد HSE در پیمانهای قبلی	۴		
	طبق جدول ۵	-	۵	-	۱۰	-	۱۵	-	۱۵	ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه گر	۵		
	طبق جدول ۶	-	-	-	-	-	۵	-	۵	ارزیابی مناقصه گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی در دو پروژه اخیر	۶		
	طبق جدول ۷	-	-	-	-	۲۸	۱۵	۴۲	۲۵	HSE Plan	۷		
		۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	جمع کل			

۱-۴ ارزیابی سیستم مدیریت (صرف آجهت پیمان های گروه های ۱ و ۲)

نحوه ارزیابی معیار سیستم مدیریت به شرح ذیل می باشد:

جدول ۱: ارزیابی سیستم مدیریت

لیست گواهی نامه سیستمهای مدیریتی اخذ شده				
ردیف	نام سیستم مدیریتی	نام شرکت گواهی دهنده	تاریخ اعتبار	امتیاز کسب شده
۱				
۲				
۳				
۴				
جمع				

معیار امتیاز دهی: معیار امتیاز دهی به شرح یکی از حالات ذیل می باشد و حداقل ۱۰۰ امتیاز تعلق می گیرد.

❖ حالت اول: سیستم مدیریت زیست محیطی (ISO ۱۴۰۰۱) (۵۰ امتیاز) و سیستم مدیریت ایمنی و بهداشت شغلی (OHSAS ۱۸۰۰۱) (۵۰ امتیاز)

❖ حالت دوم: سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) (۱۰۰ امتیاز)

❖ حالت سوم: سیستم مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE-MS) (۱۰۰ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه گواهینامه های معتبر در هر مورد الزامی می باشد.

تبصره ۲: ارائه تصویر نظامنامه، خط مشی و آخرین گزارش ممیزی خارجی HSE شرکت الزامی است.

نحوه ارزیابی معیار چارت سازمانی و زیر معیارهای آن به شرح ذیل می باشد:

جدول ۲: زیر معیارهای ارزیابی چارت سازمانی

ردیف	پارامتر	اجماع
	نحوه استقرار نفرات در سازمانی	۲
	جاگاه HSE در ساختار سازمانی	۱
جمع		

معیار امتیاز دهی: حداقل ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و نحوه امتیاز دهی به شکل زیر است.

- جایگاه HSE در ساختار سازمانی (۵۰ امتیاز):

 - وجود واحد HSE در ساختار سازمانی شرکت (۳۰ امتیاز)

 - قرار داشتن واحد HSE مستقیماً زیر نظر مدیر عامل یا نماینده تام الاختیار (۱۰ امتیاز)

 - داشتن سه بخش جداگانه ایمنی، بهداشت و محیط زیست در ساختار HSE (۱۰ امتیاز)

- استقرار نفرات بر روی چارت سازمانی HSE (۵۰ امتیاز)

 - رئیس HSE (۲۰ امتیاز)

 - مسئول ایمنی (۱۰ امتیاز)

 - مسئول بهداشت (۱۰ امتیاز)

 - مسئول محیط زیست (۱۰ امتیاز)

۴- ارزیابی نیروی انسانی HSE

نحوه ارزیابی نیروی انسانی HSE مطابق جداول ۱-۳ و ۲-۳ به شرح ذیل می باشد:

HSE جدول ۱-۳: زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی

ردیف	شرح	امتیاز کسب شده
۱	HSE مسئول	
۲	سایر کارکنان شاغل در بخش HSE	
جمع		

معیار امتیاز دهنده: حداقل ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و نحوه امتیاز دهنده به شکل زیر است.

- صلاحیت مسئول HSE (۴۰ امتیاز):

تحصیلات مرتبط: فارغ التحصیل در رشته های کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکترای رشته مندرج در پیوست دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه (۱۶ امتیاز)

○ داشتن حداقل ۷ سال سابقه مفید به عنوان مسئول HSE (۱۶ امتیاز)

○ گذراندن دوره های آموزشی مرتبط با HSE توسط مسئول HSE (۸ امتیاز)

- صلاحیت سایر کارکنان شاغل در HSE مطابق با چارت سازمانی (۶۰ امتیاز):

○ کارکنان تمام وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE حداقل ۳ نفر و به ازای هر نفر ۲۰ امتیاز ○

کارکنان پاره وقت با تحصیلات مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE حداقل ۲ نفر و به ازای هر نفر ۱۰ امتیاز ○ کارکنان

تمام وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE شاغل در بخش HSE حداقل ۲ نفر و به ازای هر نفر ۵ امتیاز

○ کارکنان پاره وقت با تحصیلات نیمه مرتبط با حوزه HSE دارای سابقه فعالیت در این حوزه و گذراندن دوره های آموزشی مرتبط حداقل ۱ نفر و به ازای هر نفر ۲/۵ امتیاز

توجه: اولویت اعطای امتیاز برای سایر کارکنان به ترتیب از ردیف ۱ تا ردیف ۴ و حداقل ۶۰ امتیاز می باشد.

جدول ۲-۳: زیر معیارهای ارزیابی نیروی انسانی HSE

ردیف	شرح	امتیاز کسب شده
۱	داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط	
جمع		

معیار امتیاز دهنده: حداقل ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و نحوه امتیاز دهنده به شکل زیر است.

- استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی مرتبط (۱۰۰ امتیاز)
- استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی نیمه مرتبط (۷۰ امتیاز)
- استقرار نفرات مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران و با داشتن نماینده HSE با مدرک تحصیلی غیرمرتبط (۳۰ امتیاز)

در ارزیابی نیروی انسانی HSE موارد زیر الزامی است:

- حداقل مدرک تحصیلی قابل ارزیابی فوق دیپلم می باشد.
- کمی مدرک تحصیلی برابر اصل شده، رزومه و گواهینامه دوره های آموزشی افراد تمام وقت و پاره وقت ارسال گردد.
- تحصیلات مرتبط: فارغ التحصیل در رشته های کارشناسی، کارشناسی ارشد و مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران با توجه به موضوع مناقصه
- تحصیلات نیمه مرتبط: فارغ التحصیل در سایر رشته های مهندسی که مطابق دستورالعمل HSE پیمانکاران نمی باشد.
- کپی لیست بیمه نفرات تمام وقت برابر اصل شده و پیوست گردد.
- مدارک ناقص مورد رسیدگی قرار نخواهد گرفت و هیچگونه اعتراضی در این خصوص پذیرفته نمی شود.

تبصره: مناقصه گرانی که به صورت کنسرسیوم می باشند صرفا بخش مهندسی و اجرا در ارزیابی لحاظ شده و در این صورت بخش مهندسی به میزان ۱۰ درصد و بخش اجرا به میزان ۹۰ در ارزیابی موثر می باشند.

۴- ارزیابی حسن عملکرد HSE در پروژه های قبلی معرفی شده توسط مناقصه گر جهت ارزیابی کیفی

ارزیابی تجربه عملی مناقصه گران برای چهار پروژه قبلی تعیین می گردد. بنابراین لازم است مناقصه گر این فرم را به کارفرمایان قبلی خود ارائه و پس از تکمیل و تأیید آن به همراه سایر استناد مناقصه ارائه نماید.

جدول: امتیاز اکتسابی حسن عملکرد HSE در پروژه های قبلی معرفی شده توسط مناقصه گر

ردیف	عنوان چهار پروژه قبلی	نام و نشانی کارفرما	تاریخ خاتمه	شماره و تاریخ رضایتname از HSE کارفرما	امتیاز کسب شده
۱					
۲					
۳					
۴					
جمع					

معیار امتیاز دهنده:

- گواهی حسن سابقه ۴ مورد
- به ازاء هر رضایت نامه از کارفرمای قبلی حداکثر تا ۲۵ امتیاز
- ارائه مستندات مربوط به رضایت نامه از کارفرمای قبلی الزامی است.

توجه ۱: در شرکت هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت شرکت هایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشند. (به تناسب سهم شرکت در کنسرسیوم).

توجه ۲: چنانچه مناقصه گر در پنج سال گذشته در نظام مهندسی ساختمان کشور در یک یا چند پروژه فعالیت داشته، ضروریست گواهی حسن سابقه HSE را برای کلیه پروژه ها از امور HSE شرکت دریافت وارائه نماید.

طبعاً در ارزیابی اولویت با گواهی حسن سابقه مناقصه گر در این پروژه ها می باشد.

توجه ۳: در صورتی که حسن عملکرد ارائه شده مربوط به پروژه های خارج از نظام مهندسی ساختمان کشور می باشد، لازم است گواهی حسن انجام عملکرد به تایید بالاترین مقام کارفرما آن پروژه رسیده باشد

گواهی حسن انجام کار مناقصه گر لازم است بخش های مشخص شده با علامت ستاره را به صورت جداگانه و صرفاً برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل

و پس از تأیید توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل صرفاً می باشد درخصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی

مناقصه مورد نظر باشد و پیمان های انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهنده نخواهند بود.

گواهی حسن انجام کار

گواهی حسن انجام کار(رضایت نامه) در خصوص پیمان قبلی مناقصه گر از نظر HSE

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

کارفرما :

ماه	مدت پیمان:	محل اجرای پیمان:	موضوع پیمان:
	HSE هزینه:	مبلغ پیمان:	نام نماینده کارفرما:
ریال		ریال	تلفن کارفرما :
آدرس کارفرما :			

شاخصهای امتیازدهی از سوی کارفرما (لطفاً این قسمت توسط مسئول HSE کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

آیا در مدت اجرای پیمان، پیمانکار حادثه بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی داشته است؟	کفایت کادر HSE در پیمان	کیفیت رعایت معیارهای HSE در پیمان
بلی (صفراً امتیاز <input type="checkbox"/>)	عالی (امتیاز <input type="checkbox"/>)	عالی (امتیاز <input type="checkbox"/>)
خیر (امتیاز <input type="checkbox"/>)	خوب (امتیاز <input type="checkbox"/>)	خوب (امتیاز <input type="checkbox"/>)
متوفی (امتیاز <input type="checkbox"/>)		متوفی (امتیاز <input type="checkbox"/>)
ضعیف (امتیاز <input type="checkbox"/>)		ضعیف (امتیاز <input type="checkbox"/>)
سقف امتیاز: ۲۵	مجموع امتیاز محاسبه شده :	

محل مهر و امضاء تائید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما):

۴-۵ ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه گر با توجه به اهمیت موضوع آموزش کارکنان در استقرار فرهنگ HSE لازم است مدیریت مناقصه گر میزان اهتمام خود را به امر آموزش HSE کارکنان نشان دهد. بدین

منظور عملکرد آموزشی مناقصه گر در پروژه های قبلی شاخصی برای سنجش میزان شناخت اهمیت آموزش HSE می باشد که بصورت جدول ذیل ارزیابی می گردد. بدین منظور لازم است توسط کارفرمایان قبلی تأیید و به همراه سایر اسناد ارائه گردد.

جدول ۵: امتیاز اکتسابی عملکرد آموزشی مناقصه گر در پروژه های قبلی معرفی شده توسط مناقصه گر

ردیف	پارامتر	امتیاز کسب شده
۱	سرانه آموزش ارائه شده در پروژه های قبلی	
جمع		

معیار امتیاز دهنده: حداقل ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و نحوه امتیاز دهنده به شکل زیر است:

❖ برای گروه های ۱ و ۲:

▪ سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازاء هر یک ساعت آموزش ۲,۵ امتیاز)

❖ برای گروه های ۳ و ۴:

▪ سرانه آموزشی ارائه شده در پروژه قبلی (به ازاء هر یک ساعت آموزش ۵ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه تأییدیه نفر ساعت آموزشی از سوی واحد HSE کارفرمای قبلی الزامی است. مناقصه گر لازم است بخش های مشخص شده با علامت ستاره در فرم مزبور را به صورت جداگانه و صرفا برای پروژه هایی که جهت ارزیابی کیفی معرفی نموده تکمیل و پس از تأیید توسط مستول HSE کارفرمای پروژه مزبور به همراه سایر مدارک ارائه نماید. لازم بذکر است اطلاعات مربوط به پیمانهای جداول ذیل صرفا می باشد درخصوص پیمان های ۵ سال قبل از انتشار آگهی مناقصه مورد نظر باشد و پیمان های انجام شده قبل از آن، ملاک امتیاز دهنده نخواهند بود.

تبصره ۲: ارائه لیست دوره های آموزشی و تصویر گواهینامه های مذکور الزامی است.

تبصره ۳: در شرکت هایی که به صورت کنسرسیوم می باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت / شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).

تأییدیه دوره های آموزشی در پروژه های قبلی

گواهی تأییدیه برگزاری دوره های آموزشی در پروژه های قبلی

(این قسمت توسط مناقصه گر تکمیل گردد)

کارفرما :

موضوع پیمان :

نام نماینده کارفرما :

تلفن کارفرما :

(این قسمت توسط مسئول HSE یا نماینده کارفرمای پروژه تکمیل گردد)

بدینوسیله تأیید می گردد شرکت پیمانکار پروژه در طول اجرای پیمان ساعت سرانه آموزشی جهت کارکنان شاغل در پروژه مزبور برگزار نموده است. لیست عنوانین آموزشی به شرح ذیل می باشد.

- ۱

- ۲

- ۳

- ۴

محل مهر و امضاء تأیید کننده (مسئول HSE یا نماینده کارفرما) :

HSE-FO-۱۰۷/۲(۰)-۹۲

۴-۶- ارزیابی مناقصه گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی HSE در دو پروژه اخیر

با توجه به اهمیت شناسایی خطرات و راهکارهای پیش گیری و کنترل آنها لازم است مناقصه گران میزان توانایی خود را در این زمینه نشان دهند. بدین منظور نحوه عملکرد مناقصه گر در دو پروژه اخیر با توجه به معیارهای امتیاز دهنده میزان توانایی خود را در جدول ثبت و امتیاز کل اکتسابی مناقصه گر در این بخش تعیین می گردد.

جدول ۶: امتیاز اکتسابی از مناقصه گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی (صرفاً گروه های ۱ و ۲)

ردیف	پارامتر	امتیاز کسب شده	امتیاز پروژه ۱	امتیاز پروژه ۲	جمع امتیاز کسب شده
۱	شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک				
۲	کنترل خطرات				
	جمع				

معیار امتیاز دهنده:

حداکثر ۱۰۰ امتیاز منظور می گردد و به ازاء مستندات هر پروژه حداکثر ۵۰ امتیاز تعلق می گیرد و نحوه امتیاز دهنده به شکل زیر خواهد بود:

- شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک برای هر پروژه (۲۰ امتیاز)

- داشتن دستورالعمل ها و روش های اجرایی مربوط به شناسایی خطرات و ارزیابی ریسک (۵ امتیاز)

- روشهای مورد استفاده (۵ امتیاز)

- جامع بودن (۵ امتیاز)

- مستند سازی (۵ امتیاز)

- کنترل خطرات و رفع عدم انطباقها در هر پروژه (۳۰ امتیاز)

- داشتن هدف و برنامه برای کنترل خطرات (۵ امتیاز)

- ارتباط برنامه های کنترلی با خطرات شناسایی شده و اولویت بندی ریسک (۵ امتیاز)

- مستند سازی (۵ امتیاز)

- اجرایی شدن کنترل ها (۵ امتیاز)

- ارزیابی اثر بخشی کنترل ها (۵ امتیاز)

- ارزیابی مجدد ریسک بعد از اعمال کنترل ها (۵ امتیاز)

تبصره ۱: ارائه مستندات مربوط به شناسایی خطرات، ارزیابی ریسک و کنترل خطرات الزامی است.

تبصره ۲: در شرکتهایی که به صورت کنسرسیوم می‌باشند ملاک قضاوت، میانگین امتیاز شرکت/شرکتهایی که اجرای کار را به عهده دارند (مجری) می‌باشند. (به تناسب سهم شراکت در کنسرسیوم).

۴-۷- ارزیابی طرح بهداشت، ایمنی و محیط زیست (HSE Plan) در پیمان موضوع منافقه

این طرح صرفاً به عنوان مبنای برای ارزیابی نظام مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط زیست پیشنهادی منافقه گر در زمان اجرای مفاد پیمان بوده و نشان دهنده میزان آگاهی منافقه گر از الزامات HSE پیمان می‌باشد اینکه چگونه منافقه گر فعالیت‌ها و هزینه‌های مربوط به رعایت موازین HSE را بصورت واقعی پیش‌بینی و در قیمت خود لحاظ می‌نماید. موضوعات کلی طرح نیز بر اساس همین گزارش در جدول شماره ۷ آمده و امتیاز بندی شده است. به هر حال HSE Plan، می‌بایست از سوی منافقه گر در صورت برند شدن در منافقه پیشنهاد شده و به صورت کامل، همراه با جزئیات به تایید دستگاه نظارت برساند.

اهمیت HSE Plan در شناسایی خطرات و راهکارهای پیش‌گیری و کنترل آنها بوده و لازم است منافقه گران میزان توانایی خود را در این زمینه نشان دهد. بدین منظور امتیاز HSE Plan منافقه گر در پیمان موضوع منافقه با توجه به معیارهای امتیاز دهی ذیل تعیین و در جدول مربوطه در این بخش درج می‌گردد.

جدول ۷: امتیاز اکتسابی در خصوص HSE PLAN در پیمان موضوع مناقصه

ردیف	عناصر	HSE	سرفصل	حداکثر امتیاز	امتیاز اکتسابی
۱	رهبری و تعهد	تعهد به جنبه های HSE از طریق رهبری	۴	۴	
۲	خط مشی و اهداف استراتژیک	مستندات خط مشی	۳	۳	
		اهداف استراتژیک HSE	۳	۳	
۳	سازمان، مسئولیت‌ها، منابع، استانداردها، مدارک و مستندات	ساختار سازمانی برای مدیریت HSE	۳	۳	
		آموزش HSE مدیران، سرپرستان و مسئولان شرایط بحرانی HSE	۴	۴	
		آموزش عمومی HSE	۴	۴	
		حصول اطمینان از صلاحیت افراد	۴	۴	
		فرایند مدیریت پیمانکاران	۴	۴	
		استانداردهای HSE	۴	۴	
		ارزیابی ریسک و چگونگی مواجهه با آن	۴	۴	
		خطرات پهداشتی	۴	۴	
۴	مدیریت ریسک	خطرات ایمنی و تجهیزات حفاظت فردی	۴	۴	
		خطرات حمل و نقل	۴	۴	
		خطرات زیست محیطی	۴	۴	
		خطرات امنیتی	۴	۴	
		خطرات مسئولیت اجتماعی	۴	۴	
		نظامنامه عملیاتی HSE	۴	۴	
		یکپارچه سازی زیرساخت ها و تجهیزات	۳	۳	
		مدیریت تغییر	۴	۴	
۵	برنامه ریزی و روش ها	برنامه ریزی واکنش در شرایط اضطراری	۴	۴	
		اجرای HSE-MS و پایش شاخص های فعال کاری	۴	۴	
		شاخص های عملکردی HSE	۴	۴	
		اجرا و پایش عملکرد			
۶					

	۴	پایش عملکرد HSE		۳-۶
	۴	تحقیق و پیگیری حوادث HSE		۴-۶
	۴	ممیزی های HSE و پیگیری ها	ممیزی های HSE و بازنگری مدیریت	۱-۷
	۴	بازنگری مدیریت		۲-۷
	۱۰۰	جمع		۷

جدول امتیاز دهی نهایی مناقصه گران در زمینه HSE حسب نیاز موضوع مناقصه (مربوط به ردیف ۴ از جدول شماره ۴)

ردیف	شرح	امتیاز تراز شده (برگفته از جدول اصلی)	ملاحظات
۱	سیستم مدیریت		
۲	ارزیابی چارت سازمانی HSE		
۳	ارزیابی نیروی انسانی HSE		
۴	ارزیابی حسن عملکرد HSE در پیمانهای قابلی		
۵	ارزیابی عملکرد آموزشی مناقصه گر		
۶	ارزیابی مناقصه گر در خصوص شناسایی خطرات و راهکارهای اصلاحی HSE در دو پروژه اخیر		
۷	HSE Plan		
جمع امتیازات بر مبنای ۱۰۰			
جمع امتیازات بر مبنای ۱۰			

شاخص های HSE : اطلاعات مرбوط به شاخص های HSE می بایست براساس دستورالعمل ارزیابی مناقصه گران و حسب نیاز فعالیت موضوع مناقصه در جدول فوق تکمیل و ارائه گردد.

ارزیابی توان تجهیزاتی

توضیحات مهم :

- ۱- به منظور ارزیابی توان تجهیزاتی مناقصه حاضر ، مناقصه گران می بایست اطلاعات فرم مربوطه را با توجه به وسائل و تجهیزات مورد نظر کارفرما که در بخش شرح تجهیزات قید گردیده بر حسب توان موجود خود تکمیل نمایند.
- ۲- مناقصه گران موظفند هر زمان که مناقصه گزار ضروری تشخیص دهد زمینه بازدید از تجهیزات و ماشین آلات مذکور را فراهم آورند.
- ۳- صرفا اطلاعات مربوط به ستونهای (۳)، (۴) جدول فوق می بایست توسط مناقصه گران محترم و با توجه به ستون (۱) تکمیل گردد.
- ۴- ارائه کلیه مستندات مربوط به مالکیت یا اجاره تجهیزات و ماشین آلات (کپی سند مالکیت یا اجاره نامه یا فاکتور خرید ماشین آلات) از سوی مناقصه گر ضروری است.
- ۵- در صورت لزوم و تشخیص مناقصه گزار به استفاده از ماشین آلات خاص ویا تجهیزات ویژه در موضوع مناقصه ذکر نام آن با امتیاز ویژه مربوطه لحاظ خواهد شد.
- ۶- فرمول محاسبه امتیاز ستون (۶) به شرح ذیل می باشد:

$$M = \text{تعداد تجهیزات و ماشین آلات موجود مناقصه گر}$$

$$N = \text{تعداد تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز کارفرما}$$

$$\frac{M}{N} * 100 = \text{امتیاز}$$

- ۷- فرمول محاسبه امتیاز توان تجهیزاتی به شرح ذیل می باشد :

$$\frac{\text{مجموع امتیاز ردیفهای ستون (۷)}}{\text{تعداد ردیفهای ستون (۷)}} = \text{امتیاز توان تجهیزاتی (۰ تا ۱۰۰ امتیاز)}$$

توجه : در صورتی که مناقصه گر صرفا "اظهار نظر نماید که در صورت برنده شدن در مناقصه ، نسبت به اجاره ماشین آلات مورد نظر کارفرما اقدام خواهد نمود هیچگونه امتیازی به وی تعلق

نخواهد گرفت.

نحوه امتیازدهی بومی بودن پیمانکار

ردیف	شرح	حداکثر امتیاز
۱	شرکت هایی که در استان تهران ثبت شده اند و یا دارای دفتر ثبت شده و دائم در استان تهران باشند.	۱۰۰

بدینویسه این شرکت رسماً اعلام مینماید که کلیه فرمهای ارزیای کیفی ارائه شده در سایت سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران با موضوع مناقصه تکمیل عملیات اجرایی ساختمان مرکزی (پروژه ارغوان) در سال ۱۳۹۹ را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مرتبط مورد اشاره در فرمها را در چک لیست فوق الذکر ثبت و اسناد لازم را به همراه سایر مدارک در قالب یک رزومه منسجم به آن شرکت محترم ارسال نموده است . ضمناً این شرکت اطلاعات مندرج در این سند و مدارک پیوست آن را تأیید و مسئولیت اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی و محاسبه امتیازات توسط مناقصه گزار را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم را تقبل می نماید.

نام شرکت:

نام و نام خانوادگی:

سمت / پست سازمانی:

شماره کدملی:

تاریخ :

مهر و امضاء:

فرم گواهی صدور حسن انجام کار

پیوست شماره (۱)

از شرکت :

به : امور پیمانها / کمیته فنی بازرگانی سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران
باسلام

احتراماً شرکت در سال با این شرکت قرارداد (موضوع) با شماره به مدت از تاریخ لغایت
..... با مبلغ کل بعد ریال به حروف داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است.

- شرکت از نظر کیفیت کار خوب متوسط در حد ضعیف عالی
- شرکت از نظر کفايت کادر فنی / غیرفنی خوب متوسط در حد ضعیف عالی ارزیابی گردیده است.

ضمناً اصل مفاصی حساب شماره مورخ به مبلغ ریال مربوط به قرارداد فوق به این شرکت ارائه گردیده است.
نام و نام خانوادگی :
مهر و امضاء دستگاه نظارت :
تاریخ :

شرکتهاي متقاضي / مناقصه گر توجه نمایيد که در صورت داشتن قراردادهای متعدد، جهت هر قرارداد فرم مجزا تکمیل و مهر و امضاء گردد.

شماره نامه :

تاریخ نامه:

اعلامیه تایید اعتبار بانکی

پیوست شماره (۲)

موضوع مناقصه شماره :

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران

با سلام در ذیل اطلاعات حسابهای بانکی و اعتبار شرکت مناقصه گر متقاضی حضور در مناقصه شماره آن شرکت نزد این بانک ، جهت اطلاع و بهره برداری لازم اعلام میگردد.

۱- اطلاعات گردش حسابهای شرکت برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

۲- میزان ضمانت نامه های فعال (ریال)

۳- شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف (به عدد) (به حروف) (ریال) نزد این بانک بوده و اعتبار مالی مذکور تا سقف اعلام شده مورد تائید می باشد.

..... مهر و امضای مجاز بانک / موسسه مالی اعتباری :

..... مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز مناقصه گر