



سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان تهران

روش اجرایی فرایند پیاده نمودن خلاصه مذاکرات هیأت مدیره

کد: PR-SEC-Pr-03-00

صفحه ۳ از ۵

۱- هدف:

توضیح نحوه پیاده نمودن خلاصه مذاکرات هیأت مدیره از طریق ضبط صدا جهت درج در سایت سازمان

۲- دامنه کاربرد:

این روش اجرایی مربوط به شرح خلاصه مذاکرات هیأت مدیره به صورت مکتوب جهت درج در سایت سازمان می باشد که دامنه کاربرد آنها دبیرخانه، هیأت مدیره و اعضای سازمان می باشد.

۳- مسئولیت:

مسئولیت پیاده کردن خلاصه مذاکرات جلسات هیأت مدیره با دبیرخانه سازمان است که پس از تأیید دبیر هیأت مدیره و ریاست سازمان در سایت سازمان درج می شود.

۴- تعاریف:

خلاصه مذاکرات: به پیاده نمودن شرح مذاکرات اعضای هیأت مدیره در جلسات به صورت مکتوب جهت درج در سایت سازمان اطلاق می شود.

روش اجرایی فرایند پیاده نمودن خلاصه مذاکرات هیأت مدیره



۵- روش کار:

