

**۱- هدف:**

هدف از تهیه این روش اجرایی بیان نحوه نظارت بر نحوه ارجاع کار نظارت و بازرسی عملیات لوله کشی گاز ساختمان ها در بین مهندسان مکانیک عضو سازمان نظام مهندسی ساختمان استان تهران با صلاحیت نظارت بازرسی بر اجرای لوله کشی گاز برای کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی می باشد.

۲- دامنه کاربرد:

کاربرد آن در کلیه ساختمانهای مسکونی، عمومی و ساختمان های خاص توسط مهندس ناظر لوله کشی گاز می باشد

۳- مسئولیت:

مهندسان ناظر گاز مسئولیت نظارت و بازرسی کلیه ساختمانهای مسکونی، عمومی و خاص با ظرفیت $\frac{1}{4}$ psi و یا (۴ اینچ) را برعهده دارند.

۴- تعاریف:

استاد کارآموزی: به مهندس مکانیک پایه ۱ با حداقل ۶ ماه سابقه نظارت و بازرسی بدون محکومیت انتظامی اطلاق می گردد.

نظامنامه کارآموزی: متقاضی دریافت صلاحیت بازرسی و نظارت بر لوله کشی گاز ساختمان ها به منظور ایجاد

هماهنگی در امر آموزش عملی و کارورزی خود موظف به تکمیل و تهیه گزارش بر اساس این نظامنامه می باشند.

فرم (۱): فرم انتخاب دفتر نمایندگی می باشد که مهندس دارای صلاحیت برای تعیین حوزه فعالیت خود در ۲ نسخه پر می کند

فرم (۲): فرم تغییر دفتر نمایندگی جهت تعویض و حذف دفاتر نمایندگی صادر میگردد.

فرم (۳): فرم واگذاری کار نظارت بر اجرای لوله کشی گاز با شماره سریال مشخص می باشد.

فرم (۴): نظامنامه کارآموزی متقاضی دریافت صلاحیت بازرسی و نظارت بر لوله کشی گاز ساختمان ها به منظور ایجاد هماهنگی

در امر آموزش عملی و کارورزی خود موظف به تکمیل و تهیه گزارش بر اساس این نظامنامه می باشند.

فرم (۵): فرم ۵ کاربرگ جهت تائیدیه آزمایش و بازرسی سیستم لوله کشی گاز توسط مهندس ناظر تکمیل می گردد.

فرم (۶): فایل اکسلی است که اطلاعات مهندس توسط کارشناس مربوطه وارد میگردد و ستون سریال کاربرگ برای هر دوره متغیر و

مختص به همان ناظر می باشد.

فرم (۷): فایل اکسلی است که کلیه کارکرد مهندس ناظر در آن دوره به تفکیک واحد و مبلغ در آن ثبت میگردد.

فرم (۸): فایل اکسلی است که کلیه تغییرات دفاتر مهندسیین روال جاری فرم در این فایل وارد میگردد.

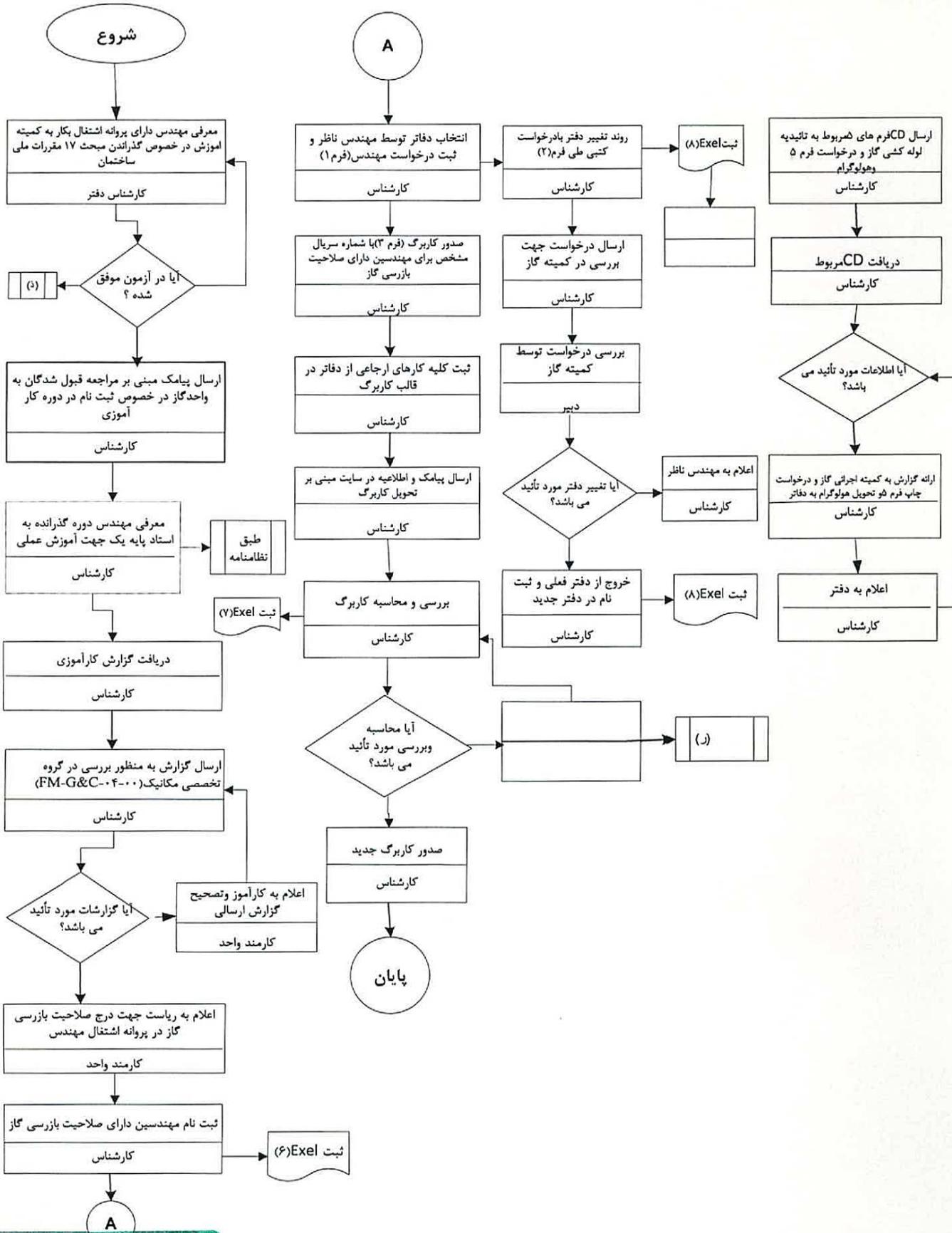
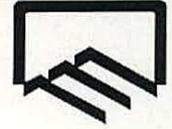
۵- مراجع:

۱-۵- استاندارد ISO9001:2008

۲-۵- شیوه نامه اصلاحی اجرای تفاهمنامه مورخ ۸۲/۵/۱۳ وزارت مسکن و شهرسازی و شرکت ملی گاز ایران

۶- روش کار:

تحت کنترل





سازمان نظام مهندسی ساختمان
استان تهران

روش اجرایی کمیته اجرائی گاز استان تهران

کد: PR- G&C -01-00

صفحه ۵ از ۶

یادداشت (۱): امتحانات مبحث ۱۷ توسط وزارت مسکن و شهرسازی و کمیته آموزش سازمان برگزار می گردد.

یادداشت (۲): کاربرگ مهندس ناظر از نظر تعداد واحد ارجاعی و مبلغ بررسی و کنترل مجدد می گردد.

۶-۲- نحوه انجام کارورزی:

۶-۲-۱- هر کارورز باید از طریق دفاتر نمایندگی در دوره های کارورزی شرکت نماید.

۶-۲-۲- هر کارورز باید حداقل ۱ بار در هر یک از موضوعات مندرج در ذیل کارورزی نماید:

الف) نظارت بر لوله کشی روکار با حداقل سایز کنتور

G16 الی G4 یا یک بازدید از هریک از کنتورهای G25

ب) نظارت بر لوله کشی روکار یا توکار واحدهای مسکونی به صورت کنتور تکی با حداقل ۴ کنتور که توسط کلکتور اجرا شده باشد.

ج) نظارت بر لوله کشی گاز توکار با حداقل سایز کنتور

یا بالاتر G65

د) نظارت بر لوله کشی گاز یک ساختمان عمومی به صورت روکار یا توکار

ه) نظارت بر افزایش انشعاب یا ایجاد تغییرات در سیستمی که قبلاً لوله کشی در آن انجام شده باشد.

۶-۲-۳- دوره کارورزی پس از معرفی به دفاتر انجام می پذیرد.

۶-۳- نحوه ارائه گزارش کارورزی:

۶-۳-۱- گزارش کارورزی باید در فرم پیوست که مشخصات ذیل در آن درج شده باشد، ارائه گردد:

الف) مشخصات کارورز

ب) مشخصات مربی کارورزی

ج) تاریخ معرفی نامه

د) مشخصات پروژه

ه) نظریه مربی کارورزی

۶-۳-۲- نقشه پروژه مربوطه باید ضمیمه گزارش کارورزی شود.

۶-۴- نحوه تایید گزارش های کارورزی:

گزارش کارورزی پس از اخذ تأییدیه از مربی کارورزی باید به تأیید رئیس دفتر نمایندگی برسد.

۶-۴-۱- معرفی به بخش صدور پروانه جهت درج صلاحیت بازرسی لوله کشی گاز منوط به گذراندن دوره کارورزی و

ارائه گزارش مربوطه به دفاتر نمایندگی و صدور تأییدیه های مربوطه می باشد.

۶-۵- مشخصات مربی کارورزی:

الف) مهندس مکانیک پایه ۲ با حداقل ۱ سال سابقه نظارت و بازرسی بدون محکومیت انتظامی .

ب) مهندس مکانیک پایه ۱ با حداقل ۶ ماه سابقه نظارت و بازرسی بدون محکومیت انتظامی .

تبصره ۱- دوره های کارورزی خارج از ظرفیت و سهمیه مربی کارورزی قابل انجام است و به مربی کارورزی در قبایل

آموزش کارورزان، حق الزحمه ای پرداخت نخواهد شد.

تحت کنترل



تبصره ۲-دفاتر نمایندگی موظف هستند ظرف سه روز پس از ثبت درخواست کارورز ، مربی واجد شرایط را به ایشان معرفی نمایند و مربیان معرفی شده ملزم به پذیرش کارورز می باشند و در صورت استنکاف از پذیرش کارورز مراتب توسط دفتر نمایندگی به سازمان جهت اقدامات بعدی منعکس می گردد.

۷- مدارک ذیربط :

FM-G&C-01-00
FM-G&C-02-00
FM-G&C-03-00
FM-G&C-05-00
FM-G&C-06-00
FM-G&C-07-00
FM-G&C-08-00
FM-G&C-04-00

فرم انتخاب دفتر نمایندگی

فرم تغییر دفتر نظارت

کاربرگ واگذاری کار نظارت

فرم شماره ۵ گاز

صدور کاربرگ ماه سال ۱۳۹۳

محاسبه کاربرگ ماه سال ۱۳۹۳

تغییر دفتر نظارت طی سال ۱۳۹۳

فرم گزارش کارورزی